

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПАВЛОВСКИЙ РАЙОН»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22 ноября 2024

№ 727

Экз.№ _____

р.п. Павловка

**Об утверждении муниципальной программы
«Развитие муниципального управления
в муниципальном образовании «Павловский район»**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Ульяновской области от 07.11.2007 № 163-ЗО «О муниципальной службе в Ульяновской области» и решением Совета депутатов муниципального образования «Павловский район» от 22.12.2017 № 423 «О Стратегии социально-экономического развития муниципального образования «Павловский район» Ульяновской области на период до 2030 года», постановлением администрации муниципального образования «Павловский район» от 30.09.2024 №560 «Об утверждении Правил разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Павловский район» Ульяновской области, а также осуществления Контроля за ходом их реализации», администрация муниципального образования «Павловский район» постановляет:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Развитие муниципального управления в муниципальном образовании «Павловский район».
2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования «Павловский район» от 23.12.2020 № 638 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципального управления в муниципальном образовании «Павловский район» на 2021-2025 годы».
3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 1 января 2025 года.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации муниципального образования «Павловский район» Малькову О.В.

**Глава администрации
муниципального образования
«Павловский район»**

А.В. Мочалова

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
муниципального образования
«Павловский район»
от _____ № _____

**Муниципальная программа «Развитие муниципального управления
в муниципальном образовании «Павловский район»**

**Стратегические приоритеты муниципальной программы
«Развитие муниципального управления
в муниципальном образовании «Павловский район»**

**1. Оценка текущего состояния сферы муниципального управления в
муниципальном образовании «Павловский район»**

На 01.01.2024 года численность сотрудников органов местного самоуправления составила 64 человека (32 муниципальных служащих и 28 технических работников).

В настоящее время в органах местного самоуправления муниципального образования «Павловский район» непосредственно муниципальные (государственные) функции осуществляют 20 муниципальных служащих. 4 муниципальных служащих осуществляют вспомогательные функции и 4 – обеспечивающие.

Признаки муниципальной (государственной) функции – непосредственно осуществляется в рамках полномочий, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», либо в рамках отдельных переданных государственных полномочий, и не имеет аналогов (схожих функций, либо практики других муниципальных образований по передаче на исполнение иным организациям) в других организациях, как коммерческих, так и не коммерческих.

Признаки вспомогательной функции – обязанность выполнения органом власти обусловлена действующим федеральным, региональным законодательством (за исключением законов, указанных выше) и не имеет аналогов (схожих функций) в других организациях, как коммерческих, так и не коммерческих.

Признаки обеспечивающей функции – обязанность выполнения органом власти не обусловлено действующим федеральным законодательством и имеет аналоги (схожие функции) в других организациях, как коммерческих, так и не коммерческих.

По результатам анализа информации следует сделать вывод об оптимальности количества лиц, имеющих статус муниципального служащего, и, как следствие, обладающих дополнительными правами и обязанностями.

Необходимо проводить работу по реформатированию деятельности и планомерному переводу муниципальных служащих, осуществляющих обеспечивающие функции, в категорию работников. Также, при определении перспективного количественного состава органов местного самоуправления, необходимо отслеживать изменения во внешней среде, к которым в первую очередь следует относить изменения действующего законодательства, изменяющие состав полномочий органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области и своевременно принимать качественные управленческие решения. Также, следует учитывать расширение сети областного государственного казенного учреждения «Корпорация развития интернет-технологий — многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ульяновской области» (Корпорация «Правительство для граждан» и своевременно сокращать численность муниципальных служащих (работников), осуществляющих прием заявлений о предоставлении муниципальных (государственных) услуг и выдачу результатов их предоставления, либо принимать решение о реформатировании их работы.

Помимо вышеизложенного, в рамках развития системы управления в органах местного самоуправления работу следует проводить в следующих направлениях:

- оценка претендентов на замещение вакантной должности муниципальной службы и действующих муниципальных служащих;

- оценка системы управления;

- оценка результативности деятельности муниципальных служащих;

- оценка кадрового потенциала органов местного самоуправления муниципального образования «Павловский район».

В рамках оценки претендентов на замещение вакантной должности муниципальной службы и действующих муниципальных служащих Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» предусмотрено проведение конкурса на замещение вакантных должностей муниципальной службы и включение муниципальных служащих в кадровый резерв. Также необходимо формирование качественно новых, отвечающих современным условиям «матриц компетенций» муниципальных служащих – перечней дополнительных квалификационных требований к должностям муниципальной службы в разрезе каждой должности. Соответствующий механизм при этом не должен противоречить требованиям Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Закона Ульяновской области от 07.11.2007 № 163-ЗО «О муниципальной службе в Ульяновской области».

В отношении муниципальных служащих предусмотрено проведение аттестации. В 2022 году 7 муниципальных служащих прошли аттестацию, в 2023 году – 0 муниципальных служащих. При этом необходимо обеспечивать высокое качество проведения данной процедуры: внедрение современных инструментов ее проведения (кейсы, практические задания и т.д.) и обеспечить участие независимых экспертов на всех стадиях проведения аттестации.

Компетенции вновь поступающих муниципальных служащих и действующих муниципальных служащих должны соответствовать современным требованиям и угрозам внешней и внутренней среды. В связи с чем, актуальным остается вопрос подготовки кадров, их адаптации, начиная с периода обучения в средних профессиональных и высших образовательных учреждениях. Так, количество студентов, прошедших практику в Администрации района в 2023 году составило 7 человек, в 2024 году – 3 человека. Данный факт свидетельствует о недостаточности количества студентов, знакомящихся с системой работы органов местного самоуправления, в рамках прохождения практики. Также, необходимо разработать и внедрить конкретные программы прохождения практики в разрезе каждого структурного и/или отраслевого (функционального) подразделения органа местного самоуправления с комиссионным принятием результатов прохождения практики.

В 2023 и 2024 годах ни один стажёр не был принят, что говорит о не развитости института стажёрства в органах местного самоуправления. В условиях реформирования системы муниципального управления необходимо переформатировать данный институт в эффективную систему подготовки и отбора кандидатов на должности муниципальной службы.

Конкурентоспособность муниципальных служащих должна обеспечиваться и за счёт формирования системы непрерывного обучения, начиная с первых дней службы. В 2023 году в органах местного самоуправления применялась одна адаптационная программа для вновь принятых муниципальных служащих. Необходимо разработать и внедрить адаптационные программы, отражающие специфику каждого структурного и/или отраслевого (функционального) подразделения органа местного самоуправления. В 2023-2024 годах два муниципальных служащих повысили свою квалификацию за счёт средств бюджета муниципального образования «Павловский район», за счёт средств областного бюджета Ульяновской области – 25 муниципальных служащих.

Ещё одним направлением повышения компетенций муниципальных служащих и работников является обеспечение их участия в реализации Государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации на территории Ульяновской области. В период с 2020 года по 2024 год 2 муниципальных служащих прошли подобное обучение, следовательно, необходимо увеличить количество муниципальных служащих (работников), обучающихся в рамках реализации Государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации на территории Ульяновской области.

Также, необходимо сформировать систему оценки эффективности проводимого обучения муниципальных служащих посредством внедрения механизмов, выявляющих влияние (его отсутствие) обучения на повышение результативности и эффективности деятельности муниципальных служащих.

В рамках оценки системы управления одним из основных показателей является текучесть кадров. В 2023 году она составила 31% среди муниципальных служащих и 18% среди технических работников. Факторы мотивации следует разделять на материальные и нематериальные. Анализ факторов мотивации показал наличие проблем и в материальных, и в нематериальных факторах мотивации.

К элементам нематериальной мотивационной системы можно отнести:

условия труда: уровень информатизации, дополнительные социальные гарантии (дополнительный оплачиваемый отпуск, пенсия за выслугу лет на муниципальной службе и т.д.), техническое оснащение рабочего места, и т.п. Рабочие места всех сотрудников оснащены компьютерной техникой, однако многие компьютеры и принтеры необходимо заменить на новые. 34 муниципальных служащих зарегистрированы на Корпоративном портале государственных гражданских и муниципальных служащих Ульяновской области. Однако данный Портал неактивно используется муниципальными служащими;

возможность служебного и профессионального роста: назначение на вышестоящую должность, возможность повышения квалификации (участия в семинарах, тренингах и т.д.), обучение в рамках реализации Государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации на территории Ульяновской области, привлечение к решению значимых для муниципального образования «Павловский район» задач и т.п.;

оценка вклада в достижение общего положительного результата: получение муниципальных наград и представление к региональным и федеральным наградам, возможность участия в муниципальных, региональных и федеральных конкурсах. Так, в 2023 году 7 муниципальных служащих были награждены муниципальными наградами. Положительную оценку заслуг в виде наград регионального и федерального уровня получили 1 муниципальных служащих в 2022 году, 3 муниципальных служащих - в 2023 году, 3 муниципальных служащих - в 2024 году.

Развитие системы нематериальной мотивации в 2025-2030 годах должно проводиться одновременно в двух направлениях: повышение адресности применения мер мотивации и повышение качества применяемых мер.

В целях оценки результативности деятельности муниципальных служащих, после реализации мероприятий по определению критериев отнесения должности к должностям муниципальной службы или техническим работникам, необходимо провести мероприятия по разработке ключевых показателей результативности и эффективности каждого муниципального служащего.

Работу с кадровым потенциалом следует проводить в двух направлениях: совершенствование системы работы с кадровым резервом на муниципальной службе и своевременную реализацию потенциала муниципальных служащих.

В части работы с кадровым резервом в настоящее время сформирован кадровый резерв лишь в отношении высших должностей муниципальной

службы. Потенциал муниципальных служащих может быть реализован посредством обеспечения участия (в том числе информационного обеспечения) в конкурсах на замещение вакантных должностей муниципальной службы и государственной гражданской службы Ульяновской области, тем самым оказывая содействие муниципальным служащим в их профессиональном росте.

Все вышеобозначенные направления совершенствования института муниципальной службы и системы управления персоналом призваны сформировать в органах местного самоуправления высокоэффективную команду, которая позволит удовлетворять запросы населения и бизнес-структур, поддерживать сбалансированность управленческих решений в условиях разнонаправленности требований участников общественно-экономических отношений, и обеспечивать высокие темпы социально-экономического развития муниципального образования «Павловский район». В этой части можно выделить следующие основные направления, которые в настоящее время реализуются: предоставление муниципальных (государственных) услуг, совершенствование системы муниципального контроля, оценка регулирующего воздействия.

В целях развития экономической (инвестиционной) деятельности необходимо внедрение оценки регулирующего воздействия нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности. Необходимо проводить мониторинг деятельности структурных и отраслевых (функциональных) подразделений Администрации района по обеспечению благоприятного делового климата. Соответственно следует разработать указанную систему мониторинга.

Перспективным направлением совершенствования системы муниципального контроля должно стать внедрение риск-ориентированной модели в отношении отдельных видов контроля.

Все вышеперечисленные моменты обуславливают необходимость решения поставленных задач именно с помощью программно-целевого подхода, так как данные проблемы носят межотраслевой характер и их эффективное решение возможно с помощью институциональных (системных) преобразований.

2. Описание приоритетов и целей социально-экономического развития муниципального образования «Павловский район» в сфере реализации муниципальной программы

Основным приоритетом социально-экономического развития муниципального образования «Павловский район» в сфере реализации муниципальной программы является повышение результативности муниципального управления в муниципальном образовании «Павловский район».

Стратегической целью социально-экономического развития

муниципального образования «Павловский район» является необходимостью обеспечения высокого уровня доверия к Администрации.

3. Сведения о взаимосвязи муниципальной программы с национальными целями развития Российской Федерации, стратегическими приоритетами, целями и показателями соответствующей государственной программы Ульяновской области

Муниципальная программа взаимосвязана с национальной целью развития Российской Федерации «Цифровая трансформация государственного и муниципального управления, экономики и социальной сферы», определенной Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2024 № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года».

4. Описание задач муниципального управления, осуществляемого органами публичной власти муниципального образования «Павловский район» в соответствующей сфере муниципального управления в муниципальном образовании «Павловский район», и способы их эффективного решения

4.1. Целями муниципальной программы являются повышение эффективности формирования и использования кадрового состава в сфере муниципального управления, направленного на обеспечение социально-экономического развития муниципального образования «Павловский район», раскрытие его профессионального потенциала и расширение мотивации; создание условий для исполнения органами местного самоуправления своих функций.

Для достижения поставленных целей необходимо решение следующих задач:

развитие и совершенствование кадрового потенциала муниципальной службы в администрации муниципального образования «Павловский район»;

обеспечение деятельности аппарата органов местного самоуправления муниципального образования «Павловский район»;

обеспечение деятельности Главы администрации муниципального образования «Павловский район».

4.2. Способы эффективного решения указанных задач являются:

своевременное и качественное повышение профессионального уровня кадрового состава в органах местного самоуправления муниципального образования «Павловский район», повышение привлекательности муниципальной службы среди молодежи, содействие карьерному росту муниципальных служащих муниципального образования «Павловский район»;

полное, своевременное и качественное материально-техническое, информационное и иное обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Павловский район».

ПАСПОРТ
муниципальной программы «Развитие муниципального управления в муниципальном образовании «Павловский район»

Куратор муниципальной программы	Малькова Оксана Валерьевна – руководитель аппарата администрации муниципального образования «Павловский район»
Муниципальный заказчик муниципальной программы	Администрация муниципального образования «Павловский район» (далее – Администрация)
Соисполнители муниципальной программы, участники муниципальной программы	Отсутствуют
Срок реализации муниципальной программы	2025 - 2030 годы
Цель/цели муниципальной программы	Повышение эффективности формирования и использования кадрового состава в сфере муниципального управления, направленного на обеспечение социально-экономического развития муниципального образования «Павловский район», раскрытие его профессионального потенциала и расширение мотивации; создание условий для исполнения органами местного самоуправления своих функций.
Направления (подпрограммы) муниципальной программы	Отсутствуют
Показатели муниципальной программы	Повышение профессионального уровня лиц, замещающих должности муниципальной службы, должности, не являющиеся должностями муниципальной службы в администрации муниципального образования «Павловский район»; Доля исполненных заявок на материально-техническое, транспортное, информационное и иное обеспечение деятельности Администрации и Главы администрации муниципального образования «Павловский район» в общем количестве указанных заявок
Ресурсное обеспечение муниципальной программы с разбивкой по источникам финансового обеспечения и годам реализации	Общий объем бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования «Павловский район» на финансовое обеспечение муниципальной программы в 2025-2030 годах составляет 153 232,51 тыс. рублей, в том числе: в 2025 году – 21 654,19 тыс. рублей; в 2026 году – 23 198,7 тыс. рублей; в 2027 году – 24 749,85 тыс. рублей;

	<p>в 2028 году – 26 308,07 тыс. рублей; в 2029 году – 27 873,92 тыс. рублей; в 2030 году – 29 447,78 тыс. рублей.</p>
<p>Связь муниципальной программы с национальными целями развития Российской Федерации/государственным и программами Российской Федерации</p>	<p>Муниципальная программа связана с национальной целью развития Российской Федерации «Цифровая трансформация государственного и муниципального управления, экономики и социальной сферы»</p>

Приложение № 1
к муниципальной программе

ПЕРЕЧЕНЬ
показателей муниципальной программы «Развитие муниципального управления в муниципальном образовании «Павловский район»

N п/п	Наименование показателя	Уровень показателя	Признак возрастания (убывания, динамики) значения показателя	Единица измерения значения показателя (по ОКЕИ)	Базовое значение		Значение показателя по годам						Документ	Ответственный за достижение значений показателя	Связь с показателями	Информационная система
					значение	год	2025	2026	2027	2028	2029	2030				
1	2	3	4	5	6	7	8	9			10		11	12	13	14
1.	Повышение профессионального уровня лиц, замещающих должности муниципальной службы, должности, не являющиеся должностями муниципальной службы в администрации муниципального образования «Павловский район»	МП	+	человек	1	2024	1	1	1	2	2	2	х	Отдел кадров, делопроизводства и информатизации администрации муниципального образования	х	х

														«Павловский район»		
2.	Доля исполненных заявок на материально-техническое, транспортное, информационное и иное обеспечение деятельности Администрации и Главы администрации муниципального образования «Павловский район» в общем количестве указанных заявок	МП	+	%	80	2024	82	85	90	92	95	95	х	Отдел кадров, делопроизводства и информатизации администрации муниципального образования «Павловский район»	х	х

Примечание. МП - муниципальная программа.

**Система структурных элементов муниципальной программы
«Развитие муниципального управления
в муниципальном образовании «Павловский район»**

№ п/п	Задачи структурного элемента муниципальной программы	Краткое описание ожидаемых эффектов от решения задачи структурного элемента муниципальной программы	Связь структурного элемента с показателями муниципальной программы
1	2	3	4
1.	Комплекс процессных мероприятий «Совершенствование кадровой работы в системе муниципального управления в муниципальном образовании «Павловский район» (куратор - Малькова Оксана Валерьевна, руководитель аппарата администрации муниципального образования «Павловский район»)		
	Ответственный за реализацию: отдел кадров, делопроизводства и информатизации администрации муниципального образования «Павловский район»	Срок реализации проекта: 2025-2030	
1.1.	Развитие и совершенствование кадрового потенциала муниципальной службы в администрации муниципального образования «Павловский район»	Своевременное и качественное повышение профессионального уровня кадрового состава в органах местного самоуправления муниципального образования «Павловский район», повышение привлекательности муниципальной службы среди молодежи, содействие карьерному росту муниципальных служащих муниципального образования «Павловский район»	Повышение профессионального уровня лиц, замещающих должности муниципальной службы, должности, не являющиеся должностями муниципальной службы в администрации муниципального образования «Павловский район»

2.	Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Павловский район» (куратор – Малькова Оксана Валерьевна, руководитель аппарата администрации муниципального образования «Павловский район»)		
	Ответственный за реализацию: отдел кадров, делопроизводства и информатизации администрации муниципального образования «Павловский район»	Срок реализации проекта: 2025-2030	
2.1.	Обеспечение деятельности аппарата органов местного самоуправления муниципального образования «Павловский район»	Полное, своевременное и качественное материально-техническое, информационное и иное обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Павловский район»	Доля исполненных заявок на материально-техническое, транспортное, информационное и иное обеспечение деятельности Администрации и Главы администрации муниципального образования «Павловский район» в общем количестве указанных заявок
2.2.	Обеспечение деятельности Главы администрации муниципального образования «Павловский район»		Доля исполненных заявок на материально-техническое, транспортное, информационное и иное обеспечение деятельности Администрации и Главы администрации муниципального образования «Павловский район» в общем количестве указанных заявок

		бюджетные ассигнования местного бюджета, источником которых являются бюджетные ассигнования бюджетов государственных внебюджетных фондов (далее - бюджетные ассигнования бюджетов государственных внебюджетных фондов)		0	0	0	0	0	0	0
		бюджетные ассигнования местного бюджета, источником которых являются средства из внебюджетных источников (далее - средства из внебюджетных источников)		0	0	0	0	0	0	0
Структурные элементы, не входящие в направления (подпрограммы)										
1.	Комплекс процессных мероприятий «Совершенствование кадровой работы в системе муниципального управления в муниципальном образовании «Павловский район»	Отдел кадров, делопроизводства и информатизации администрации и муниципального образования «Павловский район»	Всего, в том числе:	654,90	93,60	99,80	106,0 0	112,2 0	118,5 0	124,8 0
			бюджетные ассигнования местного бюджета	654,90	93,60	99,80	106,0 0	112,2 0	118,5 0	124,8 0
			бюджетные ассигнования регионального бюджета	0	0	0	0	0	0	0
			бюджетные ассигнования бюджетов государственных внебюджетных фондов	0	0	0	0	0	0	0
			средства из внебюджетных источников	0	0	0	0	0	0	0

1.1.	Организация и проведение мероприятий по развитию корпоративной культуры	Руководитель аппарата администрации и муниципального образования «Павловский район»	Всего, в том числе:		330,00	30,00	40,00	50,00	60,00	70,00	80,00
			бюджетные ассигнования местного бюджета		330,00	30,00	40,00	50,00	60,00	70,00	80,00
			бюджетные ассигнования регионального бюджета		0	0	0	0	0	0	0
			бюджетные ассигнования бюджетов государственных внебюджетных фондов		0	0	0	0	0	0	0
			средства их внебюджетных источников		0	0	0	0	0	0	0
1.2.	Освещение мероприятий, проводимых администрацией муниципального образования «Павловский район», поздравление с юбилейными датами в районной газете «Искра»	Руководитель аппарата администрации и муниципального образования «Павловский район»	Всего, в том числе:		930,00	130,00	140,00	150,00	180,00	160,00	170,00
			бюджетные ассигнования местного бюджета		930,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00
			бюджетные ассигнования регионального бюджета		0	0	0	0	0	0	0
			бюджетные ассигнования бюджетов государственных внебюджетных фондов		0	0	0	0	0	0	0
			средства их внебюджетных источников		0	0	0	0	0	0	0
2.	Комплекс процессных	Руководитель аппарата	Всего, в том числе:		152517,61	21550,59	23088,9	24633,85	26185,87	27745,42	29312,98

	мероприятий «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Павловский район»	администрации и муниципального образования «Павловский район»	бюджетные ассигнования местного бюджета		152517,61	21550,59	23088,9	24633,85	26185,87	27745,42	29312,98
			бюджетные ассигнования регионального бюджета		0	0	0	0	0	0	0
			бюджетные ассигнования бюджетов государственных внебюджетных фондов		0	0	0	0	0	0	0
			средства из внебюджетных источников		0	0	0	0	0	0	0
2.1.	Обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Павловский район»	Руководитель аппарата администрации и муниципального образования «Павловский район»	Всего, в том числе:		141421,26	19979,71	21415,91	22852,11	24288,31	25724,51	27160,71
			бюджетные ассигнования местного бюджета		141421,26	19979,71	21415,91	22852,11	24288,31	25724,51	27160,71
			бюджетные ассигнования регионального бюджета		0	0	0	0	0	0	0
			бюджетные ассигнования бюджетов государственных внебюджетных фондов		0	0	0	0	0	0	0
			средства из внебюджетных источников		0	0	0	0	0	0	0
2.2.	Обеспечение деятельности Главы администрации	Руководитель аппарата администрации	Всего, в том числе:		11096,35	1570,88	1672,99	1781,74	1897,56	2020,91	2152,27
			бюджетные ассигнования местного бюджета		11096,35	1570,88	1672,99	1781,74	1897,56	2020,91	2152,27

	и муниципально го образования «Павловский район»	муниципально го образования «Павловский район»	бюджетные ассигнования регионального бюджета		0	0	0	0	0	0	0
			бюджетные ассигнования бюджетов государственных внебюджетных фондов		0	0	0	0	0	0	0
			средства из внебюджетных источников		0	0	0	0	0	0	

Приложение № 4
к муниципальной программе

**ПЛАН ДОСТИЖЕНИЯ
значений показателей муниципальной программы**

«Развитие муниципального управления в муниципальном образовании «Павловский район» в 2025 году

№ п/п	Наименование показателя	Уровень показателя	Единица измерения значения показателя (по ОКЕИ)	Плановые значения показателя по месяцам											По состоянию на последнее число 2025 года
				янв.	фев.	мар т	апр.	май	июнь	июль	авг.	сен т.	окт.	ноябрь	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1.	Повышение профессионального уровня лиц, замещающих должности муниципальной службы, должности, не являющиеся должностями муниципальной службы в администрации муниципального образования «Павловский район»	МП	человек	х	х	х	1	х	х	х	х	х	х	х	1
2.	Доля исполненных заявок на материально-техническое, транспортное, информационное и иное обеспечение деятельности Администрации и Главы администрации муниципального образования «Павловский район» в общем количестве указанных заявок	МП	процентов	81	81,1	81,2	81,3	81,4	81,5	81,6	81,7	81,8	81,9	82	82

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Задача 1 «Развитие и совершенствование кадрового потенциала муниципальной службы в администрации муниципального образования «Павловский район»												
1.1.	Увеличение доли находящихся на муниципальной службе компетентных молодых людей в фактической численности муниципальных служащих муниципального образования «Павловский район» (далее – муниципальные служащие)	МС	+	процентов	18	2024	0,1	x	x	x	x	x	Отдел кадров, делопроизводства и информатизации администрации муниципального образования «Павловский район»
1.2.	Увеличение доли лиц, замещающих должности муниципальной службы, должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, в муниципальных органах	МС	+	процентов	4	2023	0,1	x	x	x	x	x	Отдел кадров, делопроизводства и информатизации администрации муниципального образования «Павловский район»

3. План достижения значений показателей комплекса процессных мероприятий в 2025 году

№ п/п	Наименование показателя	Уровень показателя	Единица измерения значения показателя (по ОКЕИ)	Плановые значения показателя по месяцам												По состоянию на последнее число 2025 года
				янв.	фев.	мар т	апр.	май	июнь	июль	авг.	сен т.	окт.	ноябрь		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
1.	Задача 1 «Развитие и совершенствование кадрового потенциала муниципальной службы в администрации муниципального образования «Павловский район»															

1.1.	Увеличение доли находящихся на муниципальной службе компетентных молодых людей в фактической численности муниципальных служащих муниципального образования «Павловский район» (далее – муниципальные служащие)	МП	проценто в	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	0,1	0,1
1.2.	Увеличение доли лиц, замещающих должности муниципальной службы, должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, в муниципальных органах	МП	проценто в	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	0,1	0,1

4. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

№ п/ п	Наименование мероприятия (результата) /задачи	Тип меропри ятия (результ ата)	Код целево й статьи расход ов	Единица измерени я значения меропри ятия (результ ата) (по ОКЕИ)	Базовое значение меропри ятия (результата)		Значения показателя по годам					
					значен ие	год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Задача 1 «Развитие и совершенствование кадрового потенциала муниципальной службы в администрации муниципального образования «Павловский район»											
1.1.	Мероприятие (результат) «Проведены мероприятия по развитию корпоративной культуры»	Осущест вление текущей деятельно сти		проценто в	100	2024	100	х	х	х	х	х

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.2	Мероприятие (результат) «Освещены мероприятия, проводимые администрацией муниципального образования «Павловский район», поздравление с юбилейными датами в районной газете «Искра»	Осущест вление текущей деятельно сти		проценто в	100	2024	100	x	x	x	x	x

5. Финансовое обеспечение реализации комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименования комплекса процессных мероприятий, направления расходов	Ответственны е исполнители мероприятия	Источник финансового обеспечения реализации комплекса процессных мероприятий, направления расходов	Код целевой статьи расходов	Объём финансового обеспечения реализации комплекса процессных мероприятий, направления расходов по годам реализации, тыс. руб.						
					всего	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Комплекс процессных мероприятий «Совершенствование кадровой работы в системе муниципального управления в муниципальном образовании «Павловский район»	Отдел кадров, делопроизвод ства и информатизац ии администраци и муниципальн ого образования	Бюджетные ассигнования бюджета муниципальн ого образования «Павловский район» (далее – районный		1260,0 0	160,0 0	180,00	200,00	240,00	230,00	250,00

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		«Павловский район»	бюджет)								
1.1	Проведены мероприятия по развитию корпоративной культуры	Отдел кадров, делопроизводства и информатизации администрации и муниципального образования «Павловский район»	районный бюджет		330,00	30,00	40,00	50,00	60,00	70,00	80,00
1.2	Освещены мероприятия, проводимые администрацией муниципального образования «Павловский район», поздравление с юбилейными датами в районной газете «Искра»	Отдел кадров, делопроизводства и информатизации администрации и муниципального образования «Павловский район»	районный бюджет		930,00	130,00	140,00	150,00	180,00	160,00	170,00

6. План реализации комплекса процессных мероприятий в 2025 году

№ п/п	Задача, мероприятие (результат)/ контрольная точка	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель (фамилия, имя, отчество (последнее – в случае его	Документ	Информационная система
-------	--	------------------------------------	---	----------	------------------------

			наличия), наименование должности)		(источник данных)
1	2	3	4	5	6
Задача «Развитие и совершенствование кадрового потенциала муниципальной службы в администрации муниципального образования «Павловский район»					
1.	Мероприятие (результат) «Проведены мероприятия по развитию корпоративной культуры»	х	Малькова Оксана Валерьевна, руководитель аппарата администрации муниципального образования «Павловский район»	х	х
1.1	Контрольная точка «Подготовка документации на приобретение подарков, цветов для проведения мероприятия»	30 июня 1 декабря	Малькова Оксана Валерьевна, руководитель аппарата администрации муниципального образования «Павловский район»	Смета расходов на проведение мероприятия и приобретение подарков, цветов	х
1.2	Контрольная точка «Подготовка документации на проведение мероприятия»	30 июня 1 декабря	Малькова Оксана Валерьевна, руководитель аппарата администрации муниципального образования «Павловский район»	Постановление об утверждении сметы расходов	х
1.3	Контрольная точка «Проведение мероприятий»	1 июля 9 декабря	Малькова Оксана Валерьевна, руководитель аппарата администрации муниципального образования «Павловский район»	Акт на списание	х
2.	Мероприятие (результат) «Освещены мероприятия, проводимые администрацией муниципального образования «Павловский район», поздравление с юбилейными датами в районной газете «Искра»	х	Малькова Оксана Валерьевна, руководитель аппарата администрации муниципального образования «Павловский район»	Договор об оплате	х

1	2	3	4	5	6
2.1	Контрольная точка «Направление информации в районную газету «Искра» для опубликования»	ежемесячно	Малькова Оксана Валерьевна, руководитель аппарата администрации муниципального образования «Павловский район»	Письмо	х
2.2	Контрольная точка «Просмотр размещенной информации в газете»	30 марта 30 июня 30 сентября 30 декабря	Малькова Оксана Валерьевна, руководитель аппарата администрации муниципального образования «Павловский район»	Письмо о количестве статей, сумме к оплате	х
2.3	Контрольная точка «Работы выполнены»	30 марта 30 июня 30 сентября 30 декабря	Малькова Оксана Валерьевна, руководитель аппарата администрации муниципального образования «Павловский район»	х	х

7. Методика расчёта значений показателей комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование показателя	Признак возрастания (убывания, динамики) значения показателя	Единица измерения значения показателя (по ОКЕИ)	Формула расчёта значения показателя	Источник исходных данных	Ответственный за расчёт значения показателя
1	2	3	4	5	6	7
1.	Увеличение доли находящихся на муниципальной службе компетентных молодых людей в фактической численности муниципальных служащих муниципального образования «Павловский район» (далее – муниципальные служащие)	+	процентов	$D_{удм} = D_{мт} - D_{мп}$, где: $D_{удм}$ – увеличение доли лиц в возрасте до 35 лет включительно, находящихся на муниципальной службе; $D_{мт}$ – фактическая доля лиц	Фактические данные, подтверждающие число лиц в возрасте до 35 лет включительно, находящихся на муниципальной	

1	2	3	4	5	6	7
				<p>в возрасте до 35 лет включительно, находящихся на муниципальной службе в текущем году;</p> <p>$D_{мп}$ – фактическая доля лиц в возрасте до 35 лет включительно, находящихся на муниципальной службе по итогам года, предшествующего отчётному</p>	<p>службе в текущем году и предшествующем отчётному году</p>	
2.	<p>Увеличение доли лиц, замещающих должности муниципальной службы, должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, в муниципальных органах</p>	+	процентов	<p>$D_{уим} = D_{имт} - D_{имп}$, где:</p> <p>$D_{уим}$ – увеличение доли лиц, замещающих должности муниципальной службы, должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, в муниципальных органах</p> <p>$D_{имт}$ – доля лиц, замещающих должности муниципальной службы, должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, в муниципальных органах,</p> <p>$D_{имп}$ – доля лиц, замещающих должности муниципальной службы, должности, не являющиеся</p>	<p>Фактические данные, подтверждающие число лиц, замещающих государственные должности или выборные муниципальные должности, должности гражданской или муниципальной службы, должности, не являющиеся должностями гражданской или муниципальной службы, в государственных</p>	

1	2	3	4	5	6	7
				<p>должностями муниципальной службы, в муниципальных органах, а также работников учреждений, принявших участие в мероприятиях, направленных на повышение имиджа гражданской и муниципальной службы по итогам года, предшествующего отчётному</p>	<p>или муниципальных органах, а также работников учреждений, принявших участие в мероприятиях по повышению имиджа государственной и муниципальной службы</p>	