

ПАВЛОВСКИЙ ВЕСТНИК

№1
10.01.2024

Издается с 25 декабря 2013 года
Учредитель – Администрация муниципального образования «Павловский район»

Информационное сообщение о предоставлении земельного участка

Администрация муниципального образования «Павловский район» Ульяновской области, руководствуясь ст. 39.18. Земельного кодекса Российской Федерации, извещает о приеме заявлений о предоставлении в собственность земельного участка, в кадастровом квартале: **73:12:030213**, площадью **1000** кв.м., категория земель: земли населенных пунктов, вид разрешенного использования – для индивидуального жилищного строительства, цель предоставления земельного участка – для индивидуального жилищного строительства, местоположение: РФ, Ульяновская обл., р-н Павловский, п. Павловка.

Граждане, заинтересованные в предоставлении в собственность земельного участка, в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения извещения могут подавать в письменной форме заявления о намерении участвовать в аукционе о предоставлении в собственность земельного участка.

Ознакомиться со схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории, содержащей сведения о характеристиках и месте расположения земельного участка, осуществляется по адресу: Ульяновская область, Павловский район, р.п. Павловка, ул.Калинина, д.24 каб. 3, ежедневно с 08.00 до 17.00 часов, перерыв с 12.00-13.00 часов, кроме субботы, воскресенья и праздничных дней.

Дата окончания приема заявлений – **28.11.2024**. Заявления о намерении участвовать в аукционе подается лично ежедневно с 08.00 до 17.00 часов, перерыв с 12.00-13.00 часов, кроме субботы, воскресенья и праздничных дней или почтовым отправлением по адресу: 433970, Ульяновская область, Павловский район, р. п. Павловка, ул. Калинина, 24., каб. № 3, понедельник - пятница с 08.00 ч. до 17.00 ч., тел. +7 (84248) 2-16-92.

Лицо, подающее заявление о намерении приобретения прав на земельный участок, предъявляет документ, подтверждающий личность заявителя, а в случае обращения представителя физического лица – документ, подтверждающий полномочия представителя физического лица в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае направления заявления о намерении приобретения прав на земельный участок посредством почтовой связи на бумажном носителе к такому заявлению прилагается копия документа, подтверждающего личность заявителя, а в случае направления такого заявления представителя физического лица – копия документов, подтверждающий полномочия представителя физического лица в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Информационное сообщение о предоставлении земельного участка

Администрация муниципального образования «Павловский район» Ульяновской области, руководствуясь ст. 39.18. Земельного кодекса Российской Федерации, извещает о приеме заявлений о предоставлении в собственность земельного участка, в кадастровом квартале: **73:12:030109**, площадью **3026** кв.м., категория земель: земли населенных пунктов, вид разрешенного использования – приусадебный участок личного подсобного хозяйства, цель предоставления земельного участка – приусадебный участок личного подсобного хозяйства, местоположение: РФ, Ульяновская область, Павловский район, МО «Павловское городское поселение», рп. Павловка, ул. Партизанская.

Граждане, заинтересованные в предоставлении в собственность земельного участка, в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения извещения могут подавать в письменной форме заявления о намерении участвовать в аукционе о предоставлении в собственность земельного участка.

Ознакомиться со схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории, содержащей сведения о характеристиках и месте расположения земельного участка, осуществляется по адресу: Ульяновская область, Павловский район, р.п. Павловка, ул.Калинина, д.24 каб. 3, ежедневно с 08.00 до 17.00 часов, перерыв с 12.00-13.00 часов, кроме субботы, воскресенья и праздничных дней.

Дата окончания приема заявлений – **28.11.2024**. Заявления о намерении участвовать в аукционе подается лично ежедневно с 08.00 до 17.00 часов, перерыв с 12.00-13.00 часов, кроме субботы, воскресенья и праздничных дней или почтовым отправлением по адресу: 433970, Ульяновская область, Павловский район, р. п. Павловка, ул. Калинина, 24., каб. № 3, понедельник - пятница с 08.00 ч. до 17.00 ч., тел. +7 (84248) 2-16-92.

Лицо, подающее заявление о намерении приобретения прав на земельный участок, предъявляет документ, подтверждающий личность заявителя, а в случае обращения представителя физического лица – документ, подтверждающий полномочия представителя физического лица в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае направления заявления о намерении приобретения прав на земельный участок посредством почтовой связи на бумажном носителе к такому заявлению прилагается копия документа, подтверждающего личность заявителя, а в случае направления такого заявления представителя физического лица – копия документов, подтверждающий полномочия представителя физического лица в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Постановление администрации муниципального образования «Павловский район» от 21.10.2024 №630

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Павловский район» от 23.07.2024 № 389

В соответствии с постановлением Правительства Ульяновской области от 14.11.2019 № 26/578-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Развитие агропромышленного комплекса сельских территорий и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ульяновской области», администрация муниципального образования «Павловский район» **п о с т а н о в л я е т** :

1. Внести в муниципальную программу «Вовлечение в оборот земель сельскохозяйственного назначения на территории муниципального образования «Павловский район» на 2024-2028 гг.», утвержденную постановлением администрации муниципального образования «Павловский район» от 23.07.2024 № 389 «Об утверждении муниципальной программы «Вовлечение в оборот земель сельскохозяйственного назначения на территории муниципального образования «Павловский район» на 2024 - 2028 годы» (далее – муниципальная программа), следующие изменения:

1.1 строку «Ресурсное обеспечение муниципальной программы с разбивкой по годам реализации» паспорта муниципальной программы изложить в следующей редакции:

«

Ресурсное обеспечение муниципальной программы с разбивкой по годам реализации	Общий объем бюджетных ассигнований: 864,89 тыс. рублей, в том числе бюджетные ассигнования бюджета муниципального образования «Павловский район» Ульяновской области 8,65 тыс. рублей и бюджетные ассигнования бюджета муниципального образования «Павловский район» Ульяновской области, источником которых являются субсидии из бюджета Ульяновской области 856,24 тыс. рублей; 2024 год – 864,89 тыс. рублей, в том числе бюджетные ассигнования бюджета муниципального образования «Павловский район» Ульяновской области 8,65 тыс. рублей и бюджетные ассигнования бюджета муниципального образования «Павловский район» Ульяновской области, источником которых являются субсидии из бюджета Ульяновской области 856,24 тыс. рублей; 2025 год – 0,00 рублей; 2026 год – 0,00 рублей; 2027 год – 0,00 рублей; 2028 год – 0,00 рублей; Примечание: настоящая Программа может уточняться по мере принятия органами государственной власти основополагающих нормативно-методических документов, регламентирующих разработку и реализацию программ. Информация по объемам финансирования Программы в 2024-2028 годы подлежит уточнению по мере формирования бюджета муниципального образования «Павловский район» Ульяновской области и выделения субсидий из федерального и регионального бюджетов.
---	---

»;

1.2 абзац 2 раздела 5 «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» муниципальной программы изложить в следующей редакции:

«2024 год – 864,89 тыс. рублей, в том числе бюджетные ассигнования бюджета муниципального образования «Павловский район» Ульяновской области 8,65 тыс. рублей и бюджетные ассигнования бюджета муниципального образования «Павловский район» Ульяновской области, источником которых являются субсидии из областного бюджета Ульяновской области, 856,24 тыс. рублей»;

1.3 Приложение № 1 к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.4 Приложение № 2 к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.5 Приложение № 3 к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава администрации муниципального образования «Павловский район»

А. В. Мочалова

Приложение № 1
к постановлению администрации
муниципального образования
«Павловский район»
от _____ 2024 года № ____

«Приложение № 1
к муниципальной программе

ЦЕЛЕВЫЕ ИНДИКАТОРЫ ПРОГРАММЫ

«Вовлечение в оборот земель сельскохозяйственного назначения на территории муниципального образования «Павловский район» на 2024-2028 годы»

№ п/п	Целевые индикаторы	Единица измерения	Ответственный за предоставление значения показателя	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год
1.	Увеличение доли земель сельскохозяйственного назначения, вовлеченных в оборот	%	Заместитель начальника управления имущественных отношений, строительства и архитектуры администрации МО «Павловский район»	53,0	55,0	71,0	80,0	88,9
2.	Увеличение поступлений по земельному налогу и арендной плате за землю и доходов от продажи земельных участков в бюджет муниципального образования «Павловский район»	Тыс. руб.	Заместитель начальника управления имущественных отношений, строительства и архитектуры администрации МО «Павловский район»	67,0	154,2	193,6	276,8	580,0

».

Приложение № 2
к постановлению администрации
муниципального образования
«Павловский район»
от _____ 2024 года № ____

«Приложение № 2
к муниципальной программе

МЕРОПРИЯТИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

«Вовлечение в оборот земель сельскохозяйственного назначения на территории муниципального образования «Павловский район» на 2024-2028 годы»

Наименование мероприятия, объекта	Единица	Общая	Источники финансирования, тыс. руб.
-----------------------------------	---------	-------	-------------------------------------

	измерения	стоимость, тыс. руб.	бюджетные ассигнования бюджета муниципального образования «Павловский район»	бюджетные ассигнования бюджета муниципального образования «Павловский район» Ульяновской области, источником которых являются субсидии из областного бюджета Ульяновской области
1	2	3	4	5
2024 год				
Проведение кадастровых работ по формированию земельного участка из земельного участка с кадастровым номером 73:12:020601:68	47,82 га	132,31	1,32	130,99
Проведение кадастровых работ по формированию земельного участка из земельного участка с кадастровым номером 73:12:021601:60	35,75	55,99	0,56	55,43
Проведение кадастровых работ по формированию земельного участка из земельного участка с кадастровым номером 73:12:021001:43	9,093	14,3	0,14	14,2
Проведение кадастровых работ по формированию земельного участка из земельного участка с кадастровым номером 73:12:021001:34	13,97	25,97	0,26	25,71
Проведение кадастровых работ по формированию земельного участка из земельного участка с кадастровым номером 73:12:021001:38	35,85	56,48	0,56	55,92
Проведение кадастровых работ по формированию земельного участка из земельного участка с кадастровым номером 73:12:010601:39	35,77	66,37	0,66	65,71
Подготовка проекта межевания и проведение кадастровых работ по формированию земельного участка 73:12:021001:25	30,0	91,295	0,912	90,382
Подготовка проекта межевания и проведение кадастровых работ по формированию земельного участка 73:12:021001:23	1,5	4,564	0,046	4,518
Подготовка проекта межевания и проведение кадастровых работ по формированию земельного участка 73:12:021001:21	14,5	47,126	0,471	46,65
Подготовка проекта межевания и проведение кадастровых работ по формированию земельного участка 73:12:011401:28	93,38	151,61	1,52	150,09
Подготовка проекта межевания и проведение кадастровых работ по формированию земельного участка 73:12:011401:26	20,0	34,487	0,345	34,142
Подготовка проекта межевания и проведение кадастровых работ по формированию земельного участка 73:12:011401:51	25,4	43,78	0,438	43,34
Проведение кадастровых работ по формированию земельного участка из земельного участка с кадастровым номером 73:12:010201:18	36,8	57,99	0,58	57,41
Проведение кадастровых работ по формированию земельного участка из земельного участка с кадастровым номером 73:12:010201:41	27,77	43,77	0,44	43,33
Проведение кадастровых работ по формированию земельного участка из земельного участка с кадастровым номером 73:12:010801:27	24,65	38,85	0,39	38,46
Всего по муниципальному образованию	452,23	864,89	8,65	856,24
2025 год				
Подготовка проекта межевания и проведение кадастровых работ по формированию земельного участка 73:12:021001:43	360,0 га	0,0	0,0	0,0
2026 год				

Подготовка проекта межевания и проведение кадастровых работ по формированию земельного участка 73:12:021001:34	903,0 га	0,0	0,0	0,0
2027 год				
Подготовка проекта межевания и проведение кадастровых работ по формированию земельного участка 73:12:021001:38	122,9 га	0,0	0,0	0,0
2028 год				
Подготовка проекта межевания и проведение кадастровых работ по формированию земельного участка 73:12:021601:60	185,0 га	0,0	0,0	0,0

».

Приложение №3
к постановлению администрации
муниципального образования
«Павловский район»
от _____ 2024 года № _____

«Приложение № 3
к муниципальной программе

ОЖИДАЕМЫЙ ЭФФЕКТ ОТ РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ

«Вовлечение в оборот земель сельскохозяйственного назначения на территории муниципального образования «Павловский район» на 2024-2028 годы»

- Сокращение доли земель сельскохозяйственного назначения, собственность на которые не разграничена.

№ п/п	Целевые индикаторы	Единица измерения	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год
1.	Сокращение доли земель сельскохозяйственного назначения, собственность на которые не разграничена	%	55,6	45,0	29,0	20,0	11,1

».

Постановление администрации муниципального образования «Павловский район» от 22.10.2024 №631

О приёме движимого имущества в казну муниципального образования «Павловский район» Ульяновской области

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета депутатов муниципального образования «Павловский район» Ульяновской области от 05.04.2018 № 452 «Об утверждении Положения о порядке владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования «Павловский район», Уставом муниципального образования «Павловский район» Ульяновской области, на основании поступившего заявления от 15.10.2024 № 165 от МБОУ Павловская средняя школа № 1 (Лаптева И.А.) администрация муниципального образования «Павловский район» **п о с т а н о в л я е т**:

1. Управлению имущественных отношений, строительства и архитектуры администрации муниципального образования «Павловский район» (Бикбаева Л.И.):

1.1. Принять в казну муниципального образования «Павловский район» Ульяновской области муниципальное движимое имущество согласно перечню (Приложение №1) по акту приема-передачи (Приложение №2).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы администрации муниципального образования «Павловский район» Ладышкину И.Ю.

Глава администрации муниципального образования «Павловский район»

А. В. Мочалова

Постановление администрации муниципального образования «Павловский район» от 22.10.2024 №640

Об утверждении Порядка согласования кандидатов на должность руководителя образовательной организации муниципального образования «Павловский район» Ульяновской области

В целях совершенствования кадровой политики в сфере образования, обеспечения соответствия кандидатов на должность руководителя образовательной организации муниципального образования «Павловский район» Ульяновской области (далее – руководитель образовательной организации) требованиям действующего законодательства, оценки знаний и квалификации кандидатов для назначения на должность руководителя образовательной организации в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь статьями 13, 43 Устава муниципального образования «Павловский район» Ульяновской области, администрация муниципального образования «Павловский район» **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок согласования кандидатов на должность руководителя образовательной организации муниципального образования «Павловский район» Ульяновской области.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации муниципального образования «Павловский район» Верину А.А.

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава администрации муниципального образования «Павловский район»

А. В. Мочалова

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
«Павловский район»
_____ 2024 года № _____

ПОРЯДОК

согласования кандидатов на должность руководителя образовательной организации муниципального образования «Павловский район» Ульяновской области

1. Порядок согласования кандидатов на должность руководителя образовательной организации муниципального образования «Павловский район» Ульяновской области (далее – Порядок) регламентирует процедуру согласования администрацией муниципального образования «Павловский район» кандидатов на должность руководителя образовательной организации муниципального образования «Павловский район» Ульяновской области (далее соответственно – кандидаты, руководитель образовательной организации).

Настоящий Порядок разработан в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Для целей настоящего порядка под кандидатами на должность руководителя образовательной организации понимаются лица, которые соответствуют квалификационным требованиям, установленным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 19.04.2021 №250н «Об утверждении профессионального стандарта «Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)», и подавшие документы в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

Вакантная должность руководителя образовательной организации замещается одним из следующих способов:

1) кандидатами, ранее замещавшими эту должность (до момента становления её вакантной);

2) кандидатами, состоящими в кадровом резерве образовательной организации муниципального образования «Павловский район» Ульяновской области, и прошедшими аттестацию в качестве кандидатов на должность руководителя образовательной организации;

3) кандидатами, прошедшими аттестацию в качестве кандидатов на должность руководителя образовательной организации;

3. Для обеспечения процедуры согласования администрацией муниципального образования «Павловский район» (далее - Администрация) кандидатов для назначения на должность руководителя образовательной организации создается Комиссия (далее - Комиссия).

В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь и члены Комиссии. Состав Комиссии утверждается и изменяется постановлением Администрации.

В состав Комиссии по согласованию включается представитель Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области.

Председателем Комиссии является заместитель Главы администрации, координирующий вопросы реализации государственной политики в сфере просвещения и образования.

Секретарь Комиссии осуществляет подготовку и организацию проведения заседаний Комиссии, формирование повестки и материалов заседания Комиссии, решение иных текущих вопросов ее деятельности, а также контроль за исполнением решений Комиссии.

4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области, нормативными правовыми актами Ульяновской области, нормативно правовыми актами муниципального образования «Павловский район» Ульяновской области, а также настоящим Порядком.

5. Основными задачами Комиссии являются:

1) рассмотрение вопроса о согласовании кандидата;

2) обеспечение взаимодействия Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области (далее - Министерство) с Администрацией, управлением образования администрации муниципального образования «Павловский район» Ульяновской области (далее - Управление образования), по вопросам согласования кандидатов;

3) выработка рекомендаций кандидатам по вопросам их профессионального развития.

6. Основной формой деятельности Комиссии являются заседания. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Заседание Комиссии считается правомочным в случае присутствия на нем не менее половины состава Комиссии.

7. Председателем Комиссии может быть принято решение о проведении заседания Комиссии с использованием дистанционных технологий, о чем члены Комиссии уведомляются не позднее, чем за три рабочих дня до даты проведения заседания.

8. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании является решающим.

9. Комиссия вправе:

1) запрашивать в установленном порядке необходимые для деятельности Комиссии материалы и информацию от органов местного самоуправления муниципального образования «Павловский район» Ульяновской области, осуществляющих управление в сфере образования;

2) приглашать, при необходимости, на заседания и заслушивать кандидатов.

10. Для согласования кандидата руководитель Управления образования направляет в Комиссию следующие документы:

1) письмо руководителя Управления образования о согласовании кандидата и характеристику на кандидата;

2) сведения (справку-объективку) о кандидате и результаты проведения его аттестации;

3) заявление кандидата о рассмотрении его документов (с указанием контактного телефона, адреса места жительства и электронной почты, прилагаемых документов);

4) заявление кандидата о согласии на проверку представленных сведений и обработку его персональных данных;

5) заверенные копии документов о соответствующем уровне образования и (или) квалификации, ученой степени, ученом звании (при наличии);

6) заверенную копию трудовой книжки (при наличии) или сведения о трудовой деятельности работника, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации;

7) выписку из решения уполномоченного коллегиального органа управления образовательной организации о включении кандидата в список кандидатов на должность руководителя образовательной организации (в случае представления образовательной организацией предложений по кандидатам (кандидату) на должность руководителя образовательной организации);

8) справку о наличии (отсутствии) судимости, в том числе погашенной и снятой, и (или) факта уголовного преследования, либо о прекращении уголовного преследования, либо решение комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Ульяновской области о допуске кандидата к соответствующему виду деятельности;

9) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения должности, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на должность руководителя образовательной организации, сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на должность руководителя образовательной организации, а также сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи лицом документов для поступления на должность руководителя образовательной организации, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на должность руководителя образовательной организации, по утверждённой Президентом Российской Федерации форме справки;

10) дополнительные документы по усмотрению кандидатов.

Предложения по кандидатам и материалы должны быть представлены в Администрацию не позднее чем за 30 календарных дней до истечения срока полномочий действующего руководителя образовательной организации (при досрочном прекращении его полномочий - в течение 15 рабочих дней).

11. Документы, указанные в пункте 10 настоящего Порядка, рассматриваются на заседании Комиссии в течение 10 рабочих дней со дня их поступления в Администрацию.

В случае представления документов не в полном объеме вопрос о согласовании кандидата Комиссией не рассматривается, о чем в течение 10 рабочих дней с момента поступления в Администрацию документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка, руководителю Управления образования направляется уведомление с приложением указанных документов.

12. По результатам рассмотрения предоставленных документов Комиссия выносит одно из следующих решений:

- 1) о согласовании кандидата;
- 2) о согласовании кандидата с условием выполнения рекомендаций Комиссии;
- 3) об отказе в согласовании Кандидата.

13. Комиссия принимает решение об отказе в согласовании кандидатов на должность руководителя образовательной организации, в отношении которых было выявлено несоответствие установленным квалификационным требованиям или профессиональным стандартам, или наличие у них ограничений на занятие педагогической деятельностью, или ограничений для работы в сфере образования, или нарушение установленного в соответствии с уставом образовательной организации порядка выдвижения кандидата на должность руководителя образовательной организации, или подлог представленных документов (предоставление недостоверных сведений).

14. При принятии Комиссией решения о согласовании Кандидата на должность руководителя образовательной организации с условием выполнения рекомендаций Комиссии, в решении Комиссии устанавливается срок выполнения таких рекомендаций.

Срок исполнения рекомендаций Комиссии не может превышать 6 месяцев.

15. Решение, принятое на заседании Комиссии, оформляется протоколом. Протокол заседания Комиссии подписывается председательствующим на заседании Комиссии.

16. Решения Комиссии носят рекомендательный характер и учитываются при подготовке решения Администрации о согласовании кандидата.

17. Один экземпляр постановления направляется в адрес Управления образования, другой экземпляр хранится в отделе кадров, делопроизводства и информатизации администрации муниципального образования «Павловский район».

Постановление администрации муниципального образования «Павловский район» от 24.10.2024 №641

О внесении изменения в постановление администрации муниципального образования «Павловский район» от 25.04.2013 №199

Администрация муниципального образования «Павловский район» п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования «Павловский район» от 25.04.2013 №199 «О создании Общественного совета по контролю за качеством строительства и ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории муниципального образования «Павловский район» изменение, изложив Приложение №1 в следующей редакции:

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
к постановлению администрации
муниципального образования
«Павловский район»
от «25» апреля 2013 № 199

СОСТАВ

Общественного совета по контролю за качеством строительства и ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории муниципального образования «Павловский район»

Председатель Общественного совета:

Кузьмин И.Н. – начальник управления жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и дорожной деятельности администрации муниципального образования «Павловский район»;

Заместитель председателя Общественного совета:

Шляхтин - заместитель начальника управления жилищно- коммунального хозяйства, транспорта и дорожной деятельности администрации муниципального образования «Павловский район»;

Секретарь Общественного совета:

Назарова Г.М. - главный специалист управления жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и дорожной деятельности администрации муниципального образования «Павловский район».

Члены комиссии Общественного совета:

Курмакаев Р.А. - начальник отдела по вопросам городского поселения администрации муниципального образования «Павловский район»;

Пузов В.Н. – временно исполняющий обязанности начальника отделения ГИБДД МВД России «Павловский» (по согласованию);

Иванова Л.Н. - председатель Павловского местного отделения УРО «Палаты справедливости общественного контроля муниципального образования «Павловский район» (по согласованию);

Гнидова Т.А. - председатель Межведомственной комиссии по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Павловский район» (по согласованию);

Вальков А.И. - депутат Совета депутатов муниципального образования «Павловский район» (по согласованию);

Струнков В.М. – общественный контролер Совета по вопросам общественного контроля муниципального образования «Павловский район» (по согласованию);

Главы администраций сельских поселений муниципального образования «Павловский район» (по согласованию)».

2. Признать утратившим силу Постановление администрации муниципального образования «Павловский район» от 17.04.2024 № 207 «О внесении изменения в постановление администрации муниципального образования «Павловский район» от 25.04.2013 № 199».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава администрации муниципального образования «Павловский район»

А.В.Мочалова

Постановление администрации муниципального образования «Павловский район» от 25.10.2024 №642

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Павловский район» от 22.06.2023 № 404

В целях создания наиболее благоприятной и комфортной среды жизнедеятельности населения муниципального образования Павловское городское поселение Павловского района Ульяновской области и в соответствии с приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 18.03.2019 № 162/пр «Об утверждении методических рекомендаций по подготовке государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды в рамках реализации федерального проекта «Формирование комфортной городской среды», администрация муниципального образования «Павловский район» постановляет:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации муниципального образования «Павловский район» от 22.06.2023 № 404 «Об утверждении муниципальной программы «Формирование комфортной среды в муниципальном образовании Павловское городское поселение Павловского района Ульяновской области на 2023 - 2028 годы» (далее – муниципальная программа):

1.1. Строку 10 Паспорта муниципальной программы изложить в следующей редакции:

Ресурсное обеспечение муниципальной программы с разбивкой по годам реализации	<p>Общий объем бюджетных ассигнований: 1 852,52376 тыс. рублей, в том числе бюджетные ассигнования бюджета муниципального образования Павловское городское поселение Павловского района Ульяновской области 290,02376 тыс. рублей и бюджетные ассигнования бюджета муниципального образования Павловское городское поселение Павловского района Ульяновской области, источником которых являются субсидии из областного бюджета Ульяновской области, 1 562,5 тыс. рублей; 2023 год – 315,65657 тыс. рублей, в том числе бюджетные ассигнования бюджета муниципального образования Павловское городское поселение Павловского района Ульяновской области 3,15657 тыс. рублей и бюджетные ассигнования бюджета муниципального образования Павловское городское поселение Павловского района Ульяновской области, источником которых являются субсидии из областного бюджета Ульяновской области, 312,5 тыс. рублей; 2024 год – 1 522,86719 тыс. рублей, в том числе бюджетные ассигнования бюджета муниципального образования Павловское городское поселение Павловского района Ульяновской области 272, 86719 тыс. рублей и бюджетные ассигнования бюджета муниципального образования Павловское городское поселение Павловского района Ульяновской области, источником которых являются субсидии из областного бюджета Ульяновской области, 1 250,0 тыс. рублей; 2025 год – 4,0 тыс. рублей; 2026 год – 4,0 тыс. рублей; 2027 год – 4,0 тыс. рублей; 2028 год – 2,0 тыс. рублей.</p> <p>Примечание: настоящая Программа может уточняться по мере принятия органами государственной власти основополагающих нормативно-методических документов, регламентирующих разработку и реализацию программ. Информация по объемам финансирования Программы в 2023-2028 годы подлежит уточнению по мере формирования бюджета муниципального образования Павловское городское поселение Павловского района Ульяновской области и выделения субсидий из федерального и регионального бюджетов.</p>
---	---

1.2. Раздел 5 муниципальной программы изложить в следующей редакции:

«5. Ресурсное обеспечение муниципальной программы»

Финансирование программы осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования Павловское городское поселение Павловского района Ульяновской области и субсидий из бюджета Ульяновской области.

2023 год – 315,65657 тыс. рублей, в том числе бюджетные ассигнования бюджета муниципального образования Павловское городское поселение Павловского района Ульяновской области 3,15657 тыс. рублей и бюджетные ассигнования бюджета муниципального образования Павловское городское поселение Павловского района Ульяновской области, источником которых являются субсидии из областного бюджета Ульяновской области, 312,5 тыс. рублей;

2024 год – 1 522,86719 тыс. рублей, в том числе бюджетные ассигнования бюджета муниципального образования Павловское городское поселение Павловского района Ульяновской области 272, 86719 тыс. рублей и бюджетные ассигнования бюджета муниципального образования Павловское городское поселение Павловского района Ульяновской области, источником которых являются субсидии из областного бюджета Ульяновской области, 1 250,0 тыс. рублей;

2025 год – 4,0 тыс. рублей;

2026 год – 4,0 тыс. рублей;

2027 год – 4,0 тыс. рублей;

2028 год – 2,0 тыс. рублей.

Программные мероприятия могут корректироваться в зависимости от финансирования программы и возникновения непредвиденных ситуаций.».

1.3. Приложение № 2 к муниципальной программе изложить в следующей редакции:

**МЕРОПРИЯТИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«Формирование комфортной среды в муниципальном образовании Павловское городское поселение
Павловского района Ульяновской области на 2023 - 2028 годы»**

Наименование мероприятия, объекта	Адрес	Общая стоимость, тыс. руб.	Источники финансирования, тыс. руб.	
			бюджетные ассигнования бюджета муниципального образования Павловское городское поселение Павловского района Ульяновской области	бюджетные ассигнования бюджета муниципального образования Павловское городское поселение Павловского района Ульяновской области, источником которых являются субсидии из областного бюджета Ульяновской области
1	2	3	4	5
2023 год				
Устройство спортивной площадки	ТОС «Зелёный» р.п. Павловка	315,65657	3,15657	312,5
Всего по Павловскому городскому поселению		315,65657	3,15657	312,5
2024 год				
Устройство контейнерных площадок	р.п. Павловка	1,0	1,0	0,0
Асфальтирование придомовой территории МКД	р.п. Павловка пл. Луговая д. 4, 6 и 8	1,0	1,0	0,0
Ремонт родника «Гремучий»	р.п. Павловка	1,0	1,0	0,0
Устройство баскетбольной площадки	ТОС «Народный» р.п. Павловка ул. Школьная д. 2	1,0	1,0	0,0
Устройство асфальтированной дорожки для занятия велоспортом, скейтингом, роллингом в спортивном сквере «Молодежный»	ТОС «Народный» р.п. Павловка ул. Школьная д. 2	1 517,867 19	267,867 19	1 250,0
Асфальтирование придомовой территории МКД	р.п. Павловка пл. Луговая д. 1, 3, 5, 7 и 9	1,0	1,0	0,0
Всего по Павловскому городскому поселению		1 522,867 19	272, 867 19	1 250,0
2025 год				
Устройство контейнерных площадок	с. Илюшкино с. Кадышевка	1,0	1,0	0,0
Благоустройство территории парка «Народный»: устройство ограждения; установка МАФ; ремонт площадки и установка лавок перед сценой	р.п. Павловка ул. Ленина д. 81а	1,0	1,0	0,0
Устройство ограждения мусульманского кладбища	р.п. Павловка ул. Калинина	1,0	1,0	0,0
Асфальтирование придомовой территории МКД	р.п. Павловка пл. Луговая д. 12, 14 и 16	1,0	1,0	0,0

Всего по Павловскому городскому поселению		4,0	4,0	0,0
2026 год				
Устройство контейнерных площадок	с. Шалкино с. Евлейка	1,0	1,0	0,0
Асфальтирование придомовой территории МКД	р.п. Павловка пл. Школьная д. 2, 4, 6, 8, 12	1,0	1,0	0,0
Ремонт ограждения памятника Великой Отечественной войны 1941-1945 годов, освещение территории памятника (светильники); установка скамеек и урн	с. Евлейка, ул. Центральная	1,0	1,0	0,0
Установка детской игровой площадки	р.п. Павловка пл. Луговая д. 12	1,0	1,0	0,0
Всего по Павловскому городскому поселению		4,0	4,0	0,0
2027 год				
Благоустройство аллеи Славы: асфальтирование дорожек; освещение территории аллеи (светильники); установка скамеек и урн	р.п. Павловка ул. Ленина (за памятником ВОВ)	1,0	1,0	0,0
Освещение дворовой территории (светильники), установка скамеек, установка урн, озеленение территории	р.п. Павловка пл. Школьная д. 2, 4, 6, 8, 12	1,0	1,0	0,0
Установка детской игровой площадки	с. Евлейка	1,0	1,0	0,0
Ремонт ограждения памятника Великой Отечественной войны 1941-1945 годов, освещение территории памятника (светильники); установка скамеек и урн	с. Шалкино	1,0	1,0	0,0
Всего по Павловскому городскому поселению		4,0	4,0	0,0
2028 год				
Устройство ограждения нового православного кладбища	р.п. Павловка ул. Партизанская	1,0	1,0	0,0
Установка детской игровой площадки	р.п. Павловка пл. Школьная д. 2, 4, 6, 8, 12 (общий двор)	1,0	1,0	1,0
Всего по Павловскому городскому поселению		2,0	2,0	0,0

».

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.
Глава администрации муниципального образования «Павловский район»

А.В. Мочалова

Муниципальная газета Муниципального образования «Павловский район» Ульяновской области «Павловский вестник»
Адрес: 433970, Ульяновская область, Павловский район, р.п. Павловка, ул. Калинина, 24, телефон 2-10-08
Главный редактор Мочалова А.В. Тираж 999 экз.