

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПАВЛОВСКИЙ РАЙОН»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23 февраля 2022 г.

№ 98
Экз. № 5

р.п. Павловка

**Об утверждении форм проверочных листов
(списков контрольных вопросов), применяемых при
осуществлении муниципального контроля
на территории муниципального образования
«Павловский район»**

В соответствии Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.10.2021 № 1844 «Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов», администрация муниципального образования «Павловский район» **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить:

1.1. форму проверочного листа (список контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального земельного контроля на территории муниципального образования «Павловский район» (приложение № 1);

1.2. форму проверочного листа (список контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального земельного контроля на территории муниципального образования Павловское городское поселение Павловского района Ульяновской области (приложение № 2);

1.3. форму проверочного листа (список контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории сельских поселений муниципального образования «Павловский район» (приложение № 3);

1.4. форму проверочного листа (список контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования Павловское городское поселение Павловского района Ульяновской области (приложение № 4);

1.5. форму проверочного листа (список контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте и в

дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов муниципального образования «Павловский район» (приложение № 5);

1.6. форму проверочного листа (список контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов муниципального образования Павловское городское поселение Павловского района Ульяновской области (приложение № 6);

1.7. форму проверочного листа (список контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования Павловское городское поселение Павловского района Ульяновской области (приложение № 7).

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования «Павловский район» от 18.03.2021 №160 «Об утверждении форм проверочных листов (списка контрольных вопросов), применяемых при осуществлении муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности, за соблюдением юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами».

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава администрации
муниципального образования
«Павловский район»**



А.А. Тузов

Приложение № 1
к постановлению администрации
муниципального образования
«Павловский район»
от 28.01. 2022 г. № 98

QR-код

На документы, оформляемые контрольным органом, наносится QR-код, сформированный единым реестром, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащую запись единого реестра о профилактическом мероприятии, контрольном мероприятии в едином реестре, в рамках которого составлен документ.
При использовании для просмотра информации QR-кода сведения отображаются без ограничений доступа к ним.

Форма
проверочного листа (список контрольных вопросов), применяемого при
осуществлении муниципального земельного контроля на территории муниципального
образования «Павловский район»

1. Вид контрольного мероприятия: _____
(инспекционный визит/рейдовый осмотр/выездная проверка/наблюдение за соблюдением обязательных требований/выездное обследование)
2. Наименование органа муниципального контроля: Администрация муниципального образования «Павловский район» Ульяновской области.
3. Дата заполнения проверочного листа: _____
4. Объект муниципального контроля, в отношении которого проводится контрольное мероприятие (в соответствии с частью 1 статьи 16 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»): _____
5. Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируемыми лицами: _____
6. Место проведения контрольного мероприятия с заполнением проверочного листа: _____
7. Реквизиты решения о проведении контрольного мероприятия, подписанного уполномоченным должностным лицом: _____
8. Учетный номер контрольного мероприятия: _____
9. Должность, фамилия и инициалы должностного лица контрольного органа, в должностные обязанности которого в соответствии с положением о виде контроля, должностным регламентом или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по виду контроля, в том числе

проведение контрольных мероприятий, проводящего контрольное мероприятие и заполняющего проверочный лист: _____

10. Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований, составляющих предмет проверки:

| № п/п | Контрольный вопрос | Реквизиты нормативного правового акты (подзаконного правового акты), содержащего обязательные требования | Варианты ответа | | | |
|-------|--|--|-----------------|-----|-------------|------------|
| | | | Да | Нет | Неприменимо | Примечание |
| 1 | Используется ли контролируемым лицом земельный участок в соответствии с установленным целевым назначением и (или) видом разрешенного использования? | Пункт 2 статьи 7, статья 42 Земельного кодекса Российской Федерации от 25.12.2001 № 136-ФЗ (далее – Земельный кодекс РФ) | | | | |
| 2 | Имеются ли у проверяемого контролируемого лица права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, на используемый земельный участок (используемые земельные участки, части земельных участков)? | Пункт 1 статьи 25, статья 39.33, статья 39.36 Земельного кодекса РФ | | | | |
| 3 | Зарегистрированы ли права либо обременение на используемый земельный участок (используемые земельные участки, часть земельного участка) в порядке, установленном Федеральным законом от 13 июля 2015 г. № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»? | Статья 8.1 Гражданского кодекса РФ, пункт 1 статьи 26 Земельного кодекса Российской Федерации, | | | | |
| 4 | Соответствует ли площадь используемого проверяемым контролируемым лицом земельного участка площади земельного участка, указанной в правоустанавливающих документах? | Пункт 1 статьи 25, пункт 1 статьи 26 Земельного кодекса РФ | | | | |
| 5 | Соответствует ли положение поворотных точек границ земельного участка, используемого проверяемым | Пункт 3 статьи 6, пункт 1 статьи 25 Земельного кодекса РФ | | | | |

| | | | | | |
|---|--|---|--|--|--|
| | контролируемым лицом, сведения о положении точек границ земельного участка, указанным в Едином государственном реестре недвижимости? | | | | |
| 6 | В случаях если использование земельного участка (земельных участков), находящегося в государственной или муниципальной собственности, на основании разрешения на использование земель или земельных участков привело к порче либо уничтожению плодородного слоя почвы в границах таких земель или земельных участков, приведены ли земли или земельные участки в состояние, пригодное для использования в соответствии с разрешенным использованием? | Пункт 5 статьи 13, подпункт 1 статьи 39.35 Земельного кодекса РФ | | | |
| 7 | В случае если действие сервитута прекращено, исполнена ли проверяемым контролируемым лицом, в отношении которого установлен сервитут, обязанность привести земельный участок в состояние, пригодное для использования, в соответствии с разрешенным использованием? | Пункт 5 статьи 13, подпункт 9 пункта 1 статьи 39.25 Земельного кодекса РФ | | | |
| 8 | Выполнена ли проверяемым юридическим лицом (за исключением органа государственной власти, органа местного самоуправления, государственного и муниципального учреждения (бюджетного, казенного, автономного), казенного предприятия, центра исторического наследия президента Российской Федерации, прекратившего исполнение своих полномочий) | Пункт 2 статьи 3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса РФ» | | | |

| | | | | | | |
|----|---|---|--|--|--|--|
| | обязанность переоформить право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком (земельными участками) на право аренды земельного участка (земельных участков) или приобрести земельный участок (земельные участки) в собственность? | | | | | |
| 9 | Соблюдено ли требование об обязательности использования (освоения) земельного участка в сроки, установленные законодательством? | статья 42, п. 2 ст. 45, Земельного кодекса РФ, статья 284 Гражданского кодекса РФ | | | | |
| 10 | Имеется ли факт зарастания земельного участка, и (или) части земельного участка сорной растительностью и (или) древесно-кустарниковой растительностью, не относящейся к многолетним плодово-ягодным насаждениям. | Статья 42 Земельного кодекса Российской Федерации | | | | |
| 11 | Имеется ли факт уступки прав на земельный участок, и (или) часть земельного участка, предоставленного контролируруемому лицу в аренду, постоянное (бессрочное) пользование лицу, не указанному в правоустанавливающих документах на землю или Едином государственном реестре недвижимости | Статья 22 Земельного кодекса Российской Федерации | | | | |

(пояснения и дополнения по контрольным вопросам)

(должность и ФИО должностного лица, проводящего плановую проверку и заполнившего проверочный лист)

(подпись)

(должность и ФИО руководителя, проводящего плановую проверку и заполнившего проверочный лист)

(подпись)

(должность и ФИО должностного лица юридического лица, ФИО индивидуального предпринимателя присутствовавшего при заполнении проверочного листа)

(подпись)

Приложение № 2
к постановлению администрации
муниципального образования
«Павловский район»
от 28.08. 2022 г. № 98

QR-код

На документы, оформляемые контрольным органом, наносится QR-код, сформированный единым реестром, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", содержащую запись единого реестра о профилактическом мероприятии, контрольном мероприятии в едином реестре, в рамках которого составлен документ. При использовании для просмотра информации QR-кода сведения отображаются без ограничений доступа к ним.

**Форма
проверочного листа (список контрольных вопросов), применяемого при
осуществлении муниципального земельного контроля на территории муниципального
образования Павловское городское поселение Павловского района Ульяновской области**

1. Вид контрольного мероприятия: _____
(инспекционный визит/рейдовый осмотр/выездная проверка/наблюдение за соблюдением обязательных требований/выездное обследование)
2. Наименование органа муниципального контроля: Администрация муниципального образования «Павловский район» Ульяновской области.
3. Дата заполнения проверочного листа: _____
4. Объект муниципального контроля, в отношении которого проводится контрольное мероприятие (в соответствии с частью 1 статьи 16 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»): _____
5. Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируруемыми лицами _____
6. Место проведения контрольного мероприятия с заполнением проверочного листа: _____
7. Реквизиты решения о проведении контрольного мероприятия, подписанного уполномоченным должностным лицом: _____
8. Учетный номер контрольного мероприятия: _____

9. Должность, фамилия и инициалы должностного лица контрольного органа, в должностные обязанности которого в соответствии с положением о виде контроля, должностным регламентом или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по виду контроля, в том числе проведение контрольных мероприятий, проводящего контрольное мероприятие и заполняющего проверочный лист: _____

10. Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований, составляющих предмет проверки:

| № п/п | Контрольный вопрос | Реквизиты нормативного правового акты (подзаконного правового акты), содержащего обязательные требования | Варианты ответа | | | |
|-------|--|--|-----------------|-----|-------------|------------|
| | | | Да | Нет | Неприменимо | Примечание |
| 1 | Используется ли контролируемым лицом земельный участок в соответствии с установленным целевым назначением и (или) видом разрешенного использования? | Пункт 2 статьи 7, статья 42 Земельного кодекса Российской Федерации от 25.12.2001 № 136-ФЗ (далее – Земельный кодекс РФ) | | | | |
| 2 | Имеются ли у проверяемого контролируемого лица права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, на используемый земельный участок (используемые земельные участки, части земельных участков)? | Пункт 1 статьи 25, статья 39.33, статья 39.36 Земельного кодекса РФ | | | | |
| 3 | Зарегистрированы ли права либо обременение на используемый земельный участок (используемые земельные участки, часть земельного участка) в порядке, установленном Федеральным законом от 13 июля 2015 г. № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»? | Статья 8.1 Гражданского кодекса РФ, пункт 1 статьи 26 Земельного кодекса Российской Федерации, | | | | |
| 4 | Соответствует ли площадь используемого проверяемым контролируемым лицом земельного участка площади земельного участка, указанной в правоустанавливающих документах? | Пункт 1 статьи 25, пункт 1 статьи 26 Земельного кодекса РФ | | | | |
| 5 | Соответствует ли положение поворотных точек границ земельного участка, используемого проверяемым контролируемым лицом, | Пункт 3 статьи 6, пункт 1 статьи 25 Земельного кодекса РФ | | | | |

| | | | | | |
|---|---|---|--|--|--|
| | сведениям о положении точек границ земельного участка, указанным в Едином государственном реестре недвижимости? | | | | |
| 6 | В случаях если использование земельного участка (земельных участков), находящегося в государственной или муниципальной собственности, на основании разрешения на использование земель или земельных участков привело к порче либо уничтожению плодородного слоя почвы в границах таких земель или земельных участков, приведены ли земли или земельные участки в состояние, пригодное для использования в соответствии с разрешенным использованием? | Пункт 5 статьи 13, подпункт 1 статьи 39.35 Земельного кодекса РФ | | | |
| 7 | В случае если действие сервитута прекращено, исполнена ли проверяемым контролируемым лицом, в отношении которого установлен сервитут, обязанность привести земельный участок в состояние, пригодное для использования, в соответствии с разрешенным использованием? | Пункт 5 статьи 13, подпункт 9 пункта 1 статьи 39,25 Земельного кодекса РФ | | | |
| 8 | Выполнена ли проверяемым юридическим лицом (за исключением органа государственной власти, органа местного самоуправления, государственного и муниципального учреждения (бюджетного, казенного, автономного), казенного предприятия, центра исторического наследия президента Российской Федерации, прекратившего исполнение своих полномочий) обязанность переоформить право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком (земельными участками) на право аренды земельного участка (земельных участков) или приобрести земельный | Пункт 2 статьи 3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса РФ» | | | |

| | | | | | | |
|----|---|---|--|--|--|--|
| | участок (земельные участки) в собственности? | | | | | |
| 9 | Соблюдено ли требование об обязательности использования (освоения) земельного участка в сроки, установленные законодательством? | статья 42, п. 2 ст. 45, Земельного кодекса РФ, статья 284 Гражданского кодекса РФ | | | | |
| 10 | Имеется ли факт зарастания земельного участка, и (или) части земельного участка сорной растительностью и (или) древесно-кустарниковой растительностью, не относящейся к многолетним плодово-ягодным насаждениям. | Статья 42 Земельного кодекса Российской Федерации | | | | |
| 11 | Имеется ли факт уступки прав на земельный участок, и (или) часть земельного участка, предоставленного контролируруемому лицу в аренду, постоянное (бессрочное) пользование лицу, не указанному в правоустанавливающих документах на землю или Едином государственном реестре недвижимости | Статья 22 Земельного кодекса Российской Федерации | | | | |

(пояснения и дополнения по контрольным вопросам)

(должность и ФИО должностного лица, проводящего плановую проверку и заполнившего проверочный лист)

(подпись)

(должность и ФИО руководителя, проводящего плановую проверку и заполнившего проверочный лист)

(подпись)

(должность и ФИО должностного лица юридического лица, ФИО индивидуального предпринимателя присутствовавшего при заполнении проверочного листа)

(подпись)

Приложение № 3
к постановлению администрации
муниципального образования
«Павловский район»
от 28.01. 2022 г. № 98

QR-код
На документы, оформляемые контрольным
органом, наносится QR-код, сформированный
единым реестром, обеспечивающий
переход на страницу в информационно-
телекоммуникационной сети "Интернет",
содержащую запись единого реестра о
профилактическом мероприятии, контрольном
мероприятии в едином реестре, в рамках
которого составлен документ.
При использовании для просмотра
информации QR-кода сведения отображаются
без ограничений доступа к ним

Форма
проверочного листа (список контрольных вопросов), применяемого при
осуществлении муниципального жилищного контроля на территории сельских поселений
муниципального образования «Павловский район»

1. Вид контрольного мероприятия: _____
(инспекционный визит/рейдовый осмотр/выездная проверка/наблюдение за соблюдением обязательных требований/выездное обследование)
2. Наименование органа муниципального контроля: Администрация муниципального образования «Павловский район» Ульяновской области.
3. Дата заполнения проверочного листа: _____
4. Объект муниципального контроля, в отношении которого проводится контрольное мероприятие (в соответствии с частью 1 статьи 16 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»): _____
5. Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируруемыми лицами _____
6. Место проведения контрольного мероприятия с заполнением проверочного листа: _____
7. Реквизиты решения о проведении контрольного мероприятия, подписанного уполномоченным должностным лицом: _____
8. Учетный номер контрольного мероприятия: _____

9. Должность, фамилия и инициалы должностного лица контрольного органа, в должностные обязанности которого в соответствии с положением о виде контроля, должностным регламентом или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по виду контроля, в том числе проведение контрольных мероприятий, проводящего контрольное мероприятие и заполняющего проверочный лист: _____

10. Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований, составляющих предмет проверки:

| № п/п | Контрольный вопрос | Реквизиты нормативного правового акты (подзаконного правового акты), содержащего обязательные требования | Варианты ответа | | | |
|-------|--|---|-----------------|-----|-------------|------------|
| | | | Да | Нет | Неприменимо | Примечание |
| 1 | Осуществлялись ли переустройство или перепланировка жилых помещений | часть 1 статьи 29 Жилищного кодекса РФ от 29.12.2004 № 188-ФЗ (далее - Жилищный кодекс РФ) | | | | |
| 2. | Использование и содержание общего имущества собственников помещения в многоквартирных домах, в составе которых находится муниципальный жилищный фонд, выполнения по его содержанию и ремонту | Часть 1 статьи 158 Жилищного кодекса РФ | | | | |
| 3. | Соблюдение правил пользования жилыми помещениями нанимателем и проживающими совместно с ним членами его семьи, в том числе использования жилого помещения по назначению | Статья 17 Жилищного кодекса РФ | | | | |
| 4 | Соблюдаются ли требования по содержанию фундамента подвалов? | пункт 4.1.3 Постановления Госстроя РФ от 27.09.2003 N 170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда" (далее - Правила N 170) | | | | |
| 5 | Соблюдаются ли требования по содержанию подвальных помещений? | пункт 3.4.1-3.4.4; 4.1.15 Правил N 170 | | | | |
| 6 | Соблюдаются ли требования по содержанию стен многоквартирных | пункт 4.2.1.1-4.2.2.4 Правил N 170 | | | | |

| | | | | | | |
|----|--|---------------------------------------|--|--|--|--|
| | домов? | | | | | |
| 7 | Соблюдаются ли требования по содержанию фасадов многоквартирных домов? | пункт 4.2.3-4.2.3.17 Правил N 170 | | | | |
| 8 | Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию перекрытий многоквартирных домов? | пункт 4.3.1-4.3.7 Правил N 170 | | | | |
| 9 | Соблюдаются ли обязательные требования по техническому обслуживанию крыш и водоотводящих устройств? | пункт 4.6.1.1-4.6.4.10 Правил N 170 | | | | |
| 10 | Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию лестниц многоквартирного дома? | пункт 4.8.1-4.8.13 Правил N 170 | | | | |
| 11 | Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию лестничных клеток многоквартирного дома? | Пункт 3.2.2-3.2.18 Правил N 170 | | | | |
| 12 | Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию систем отопления многоквартирного дома? | пункт 5.1.1-5.1.3 Правил N 170 | | | | |
| 13 | Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию систем водоснабжения и канализации многоквартирного дома? | пункт 5.8.1-5.8.4; 5.8.6 Правил N 170 | | | | |
| 14 | Соблюдаются ли обязательные требования по подготовке жилого фонда к сезонной эксплуатации? | пункт 2.6.2 Правил N 170 | | | | |
| 15 | Соблюдаются ли правила уборки придомовой территории? | пункт 3.6.1-3.6.9 Правил N 170 | | | | |
| 16 | Соблюдаются ли правила уборки придомовой территории в летний период? | пункт 3.6.10-3.6.13 Правил N 170 | | | | |
| 17 | Соблюдаются ли правила уборки придомовой территории в зимний период? | пункт 3.6.14-3.6.27 Правил N 170 | | | | |

(пояснения и дополнения по контрольным вопросам)

*(должность и ФИО должностного лица, проводящего
плановую проверку и заполнившего проверочный лист)*

(подпись)

*(должность и ФИО руководителя, проводящего
плановую проверку и заполнившего проверочный лист)*

(подпись)

*(должность и ФИО должностного лица юридического лица,
ФИО индивидуального предпринимателя присутствовавшего
при заполнении проверочного листа)*

(подпись)

Приложение № 4
к постановлению администрации
муниципального образования
«Павловский район»
от 28.08. 2022 г. № 28

QR-код
На документы, оформляемые контрольным
органом, наносится QR-код, сформированный
единым реестром, обеспечивающий
переход на страницу в информационно-
телекоммуникационной сети "Интернет",
содержащую запись единого реестра о
профилактическом мероприятии, контрольном
мероприятии в едином реестре, в рамках
которого составлен документ.
При использовании для просмотра
информации QR-кода сведения отображаются
без ограничений доступа к ним

Форма
проверочного листа (список контрольных вопросов), применяемого при осуществлении
муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования Павловское
городское поселение Павловского района Ульяновской области

- 1 Вид контрольного мероприятия: _____
(инспекционный визит/рейдовый осмотр/выездная проверка/ наблюдение за соблюдением обязательных требований/ выездное обследование)
- 2 Наименование органа муниципального контроля: Администрация муниципального образования «Павловский район» Ульяновская область.
- 3 Дата заполнения проверочного листа: _____
- 4 Объект муниципального контроля, в отношении которого проводится контрольное мероприятие (в соответствии с частью 1 статьи 16 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»): _____
- 5 Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируемыми лицами _____
- 6 Место проведения контрольного мероприятия с заполнением проверочного листа: _____
- 7 Реквизиты решения о проведении контрольного мероприятия, подписанного уполномоченным должностным лицом: _____
- 8 Учетный номер контрольного мероприятия: _____

9. Должность, фамилия и инициалы должностного лица контрольного органа, в должностные обязанности которого в соответствии с положением о виде контроля, должностным регламентом или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по виду контроля, в том числе проведение контрольных мероприятий, проводящего контрольное мероприятие и заполняющего проверочный лист: _____

10. Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований, составляющих предмет проверки:

| № п/п | Контрольный вопрос | Реквизиты нормативного правового акты (подзаконного правового акты), содержащего обязательные требования | Варианты ответа | | | |
|-------|--|---|-----------------|-----|-------------|------------|
| | | | Да | Нет | Неприменимо | Примечание |
| 1 | Осуществлялись ли переустройство или перепланировка жилых помещений | часть 1 статьи 29 Жилищного кодекса РФ от 29.12.2004 № 188-ФЗ (далее - Жилищный кодекс РФ) | | | | |
| 2. | Использование и содержание общего имущества собственников помещения в многоквартирных домах, в составе которых находится муниципальный жилищный фонд, выполнения по его содержанию и ремонту | Часть 1 статьи 158 Жилищного кодекса РФ | | | | |
| 3. | Соблюдение правил пользования жилыми помещениями нанимателем и проживающими совместно с ним членами его семьи, в том числе использования жилого помещения по назначению | Статья 17 Жилищного кодекса РФ | | | | |
| 4 | Соблюдаются ли требования по содержанию фундамента подвалов? | пункт 4.1.3 Постановления Госстроя РФ от 27.09.2003 N 170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда" (далее - Правила N 170) | | | | |
| 5 | Соблюдаются ли требования по содержанию подвальных помещений? | пункт 3.4.1-3.4.4; 4.1.15 Правил N 170 | | | | |
| 6 | Соблюдаются ли требования по содержанию стен многоквартирных | пункт 4.2.1.1-4.2.2.4 Правил N 170 | | | | |

| | | | | | | |
|----|--|---------------------------------------|--|--|--|--|
| | домов? | | | | | |
| 7 | Соблюдаются ли требования по содержанию фасадов многоквартирных домов? | пункт 4.2.3-4.2.3.17 Правил N 170 | | | | |
| 8 | Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию перекрытий многоквартирных домов? | пункт 4.3.1-4.3.7 Правил N 170 | | | | |
| 9 | Соблюдаются ли обязательные требования по техническому обслуживанию крыш и водоотводящих устройств? | пункт 4.6.1.1-4.6.4.10 Правил N 170 | | | | |
| 10 | Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию лестниц многоквартирного дома? | пункт 4.8.1-4.8.13 Правил N 170 | | | | |
| 11 | Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию лестничных клеток многоквартирного дома? | пункт 3.2.2-3.2.18 Правил N 170 | | | | |
| 12 | Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию систем отопления многоквартирного дома? | пункт 5.1.1-5.1.3 Правил N 170 | | | | |
| 13 | Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию систем водоснабжения и канализации многоквартирного дома? | пункт 5.8.1-5.8.4; 5.8.6 Правил N 170 | | | | |
| 14 | Соблюдаются ли обязательные требования по подготовке жилого фонда к сезонной эксплуатации? | пункт 2.6.2 Правил N 170 | | | | |
| 15 | Соблюдаются ли правила уборки придомовой территории? | пункт 3.6.1-3.6.9 Правил N 170 | | | | |
| 16 | Соблюдаются ли правила уборки придомовой территории в летний период? | пункт 3.6.10-3.6.13 Правил N 170 | | | | |
| 17 | Соблюдаются ли правила уборки придомовой территории в зимний период? | пункт 3.6.14-3.6.27 Правил N 170 | | | | |

(пояснения и дополнения по контрольным вопросам)

*(должность и ФИО должностного лица, проводящего
плановую проверку и заполнившего проверочный лист)*

(подпись)

*(должность и ФИО руководителя, проводящего
плановую проверку и заполнившего проверочный лист)*

(подпись)

*(должность и ФИО должностного лица юридического лица,
ФИО индивидуального предпринимателя присутствовавшего
при заполнении проверочного листа)*

(подпись)

Приложение № 5
к постановлению администрации
муниципального образования
«Павловский район»
от 28.02 2022 г. № 28

QR-код
На документы, оформляемые контрольным
органом, наносится QR-код, сформированный
единым реестром, обеспечивающий
переход на страницу в информационно-
телекоммуникационной сети "Интернет",
содержащую запись единого реестра о
профилактическом мероприятии, контрольном
мероприятии в едином реестре, в рамках
которого составлен документ.
При использовании для просмотра
информации QR-кода сведения отображаются
без ограничений доступа к ним

Форма
проверочного листа (список контрольных вопросов), применяемого при
осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве
в границах населенных пунктов муниципального образования «Павловский район»

- 1 Вид контрольного мероприятия: _____
(инспекционный визит/рейдовый осмотр/выездная проверка/ наблюдение за соблюдением обязательных требований/ выездное обследование)
- 2 Наименование органа муниципального контроля: Администрация муниципального образования «Павловский район» Ульяновской области.
- 3 Дата заполнения проверочного листа: _____
- 4 Объект муниципального контроля, в отношении которого проводится контрольное мероприятие (в соответствии с частью 1 статьи 16 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»): _____
- 5 Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируемыми лицами _____
- 6 Место проведения контрольного мероприятия с заполнением проверочного листа: _____
- 7 Реквизиты решения о проведении контрольного мероприятия, подписанного уполномоченным должностным лицом: _____
- 8 Учетный номер контрольного мероприятия: _____

9. Должность, фамилия и инициалы должностного лица контрольного органа, в должностные обязанности которого в соответствии с положением о виде контроля, должностным регламентом или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по виду контроля, в том числе проведение контрольных мероприятий, проводящего контрольное мероприятие и заполняющего проверочный лист: _____

10. Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований, составляющих предмет проверки:

| № п/п | Контрольный вопрос | Реквизиты нормативного правового акты (подзаконного правового акты), содержащего обязательные требования | Варианты ответа | | | |
|-------|--|--|-----------------|-----|-------------|------------|
| | | | Да | Нет | Неприменимо | Примечание |
| 1 | Осуществление контроля за соблюдением требований технических условий по размещению объектов, предназначенных для осуществления дорожной деятельности, объектов дорожного сервиса, и других объектов в полосе отвода и придорожной полосе автомобильных дорог | Статья 25 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее Федеральный закон от 08.11.2007 № 257-ФЗ) | | | | |
| 2 | Соблюдение требований пользователями автомобильных дорог, лицами, осуществляющими деятельность в пределах полос отвода и придорожных полос, правил использования полос отвода и придорожных полос, а так же обязанностей при использовании автомобильных дорог в части недопущения повреждения автомобильных дорог и элементов | Статья 29 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ | | | | |
| 3 | Соответствует ли размещение объектов дорожного сервиса в границах полосы отвода автомобильной дороги документации по планировке территории и требованиям технических регламентов? | Часть 1 статьи 22 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ | | | | |
| 4 | Произведено ли оборудование подъездов и съездов при примыкании к автомобильной дороге муниципального значения переходно-скоростными полосами и обустройство таким образом, чтобы обеспечить безопасность дорожного движения? | Статья 22 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ | | | | |

(пояснения и дополнения по контрольным вопросам)

*(должность и ФИО должностного лица, проводящего
плановую проверку и заполнившего проверочный лист)*

(подпись)

*(должность и ФИО руководителя, проводящего
плановую проверку и заполнившего проверочный лист)*

(подпись)

*(должность и ФИО должностного лица юридического лица,
ФИО индивидуального предпринимателя присутствовавшего
при заполнении проверочного листа)*

(подпись)

Приложение № 6
к постановлению администрации
муниципального образования
«Павловский район»
от 28.08. 2022 г. № 98

QR-код

На документы, оформляемые контрольным органом, наносится QR-код, сформированный единым реестром, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", содержащую запись единого реестра о профилактическом мероприятии, контрольном мероприятии в едином реестре, в рамках которого составлен документ. При использовании для просмотра информации QR-кода сведения отображаются без ограничений доступа к ним

Форма

проверочного листа (список контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов муниципального образования Павловское городское поселение Павловского района Ульяновской области

- 1 Вид контрольного мероприятия: _____
(инспекционный визит/рейдовый осмотр/выездная проверка/наблюдение за соблюдением обязательных требований/выездное обследование)
- 2 Наименование органа муниципального контроля: Администрация муниципального образования «Павловский район» Ульяновской области.
- 3 Дата заполнения проверочного листа: _____
- 4 Объект муниципального контроля, в отношении которого проводится контрольное мероприятие (в соответствии с частью 1 статьи 16 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»): _____
- 5 Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируемыми лицами _____
- 6 Место проведения контрольного мероприятия с заполнением проверочного листа: _____
- 7 Реквизиты решения о проведении контрольного мероприятия, подписанного уполномоченным должностным лицом: _____

8. Учетный номер контрольного мероприятия: _____

9. Должность, фамилия и инициалы должностного лица контрольного органа, в должностные обязанности которого в соответствии с положением о виде контроля, должностным регламентом или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по виду контроля, в том числе проведение контрольных мероприятий, проводящего контрольное мероприятие и заполняющего проверочный лист: _____

10. Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований, составляющих предмет проверки:

| № п/п | Контрольный вопрос | Реквизиты нормативного правового акты (подзаконного правового акты), содержащего обязательные требования | Варианты ответа | | | |
|-------|--|--|-----------------|-----|-------------|------------|
| | | | Да | Нет | Неприменимо | Примечание |
| 1 | Осуществление контроля за соблюдением требований технических условий по размещению объектов, предназначенных для осуществления дорожной деятельности, объектов дорожного сервиса, и других объектов в полосе отвода и придорожной полосе автомобильных дорог | Статья 25 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее Федеральный закон от 08.11.2007 № 257-ФЗ) | | | | |
| 2 | Соблюдение требований пользователями автомобильных дорог, лицами, осуществляющими деятельность в пределах полос отвода и придорожных полос, правил использования полос отвода и придорожных полос, а так же обязанностей при использовании автомобильных дорог в части недопущения повреждения автомобильных дорог и элементов | Статья 29 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ | | | | |
| 3 | Соответствует ли размещение объектов дорожного сервиса в границах полосы отвода автомобильной дороги документации по планировке территории и требованиям технических регламентов? | Часть 1 статьи 22 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ | | | | |
| 4 | Произведено ли оборудование подъездов и съездов при примыкании к автомобильной дороге муниципального значения переходно-скоростными полосами и обустройство таким образом, чтобы обеспечить безопасность дорожного движения? | Статьи 22 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ | | | | |

(пояснения и дополнения по контрольным вопросам)

*(должность и ФИО должностного лица, проводящего
плановую проверку и заполнившего проверочный лист)*

(подпись)

*(должность и ФИО руководителя, проводящего
плановую проверку и заполнившего проверочный лист)*

(подпись)

*(должность и ФИО должностного лица юридического лица,
ФИО индивидуального предпринимателя присутствовавшего
при заполнении проверочного листа)*

(подпись)

Приложение № 7
к постановлению администрации
муниципального образования
«Павловский район»
от 18.02. 2022 г. № 98

QR-код

На документы, оформляемые контрольным органом, наносится QR-код, сформированный единым реестром, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", содержащую запись единого реестра о профилактическом мероприятии, контрольном мероприятии в едином реестре, в рамках которого составлен документ. При использовании для просмотра информации QR-кода сведения отображаются без ограничений доступа к ним

Форма

проверочного листа (список контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования Павловское городское поселение Павловского района Ульяновской области

- 1 Вид контрольного мероприятия: _____
(инспекционный визит/рейдовый осмотр/выездная проверка/наблюдение за соблюдением обязательных требований/выездное обследование)
- 2 Наименование органа муниципального контроля: Администрация муниципального образования «Павловский район» Ульяновской области.
- 3 Дата заполнения проверочного листа: _____
- 4 Объект муниципального контроля, в отношении которого проводится контрольное мероприятие (в соответствии с частью 1 статьи 16 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»): _____
5. Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируемыми лицами _____
6. Место проведения контрольного мероприятия с заполнением проверочного листа: _____

7. Реквизиты решения о проведении контрольного мероприятия, подписанного уполномоченным должностным лицом: _____

8. Учетный номер контрольного мероприятия: _____

9. Должность, фамилия и инициалы должностного лица контрольного органа, в должностные обязанности которого в соответствии с положением о виде контроля, должностным регламентом или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по виду контроля, в том числе проведение контрольных мероприятий, проводящего контрольное мероприятие и заполняющего проверочный лист: _____

10. Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, гражданином обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами, составляющих предмет проверки:

| № п/п | Перечень вопросов | Реквизиты правового акта, содержащего обязательные требования | Варианты ответа | | | |
|-------|--|---|-----------------|-----|-------------|------------|
| | | | Да | Нет | Неприменимо | Примечание |
| 1 | Осуществление самовольной установки рекламных конструкций (информационного материала) в нарушение законодательства о рекламе | Статья 19 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», пункт 6.3 раздела 6 Правил благоустройства территории муниципального образования Павловское городское поселение Павловского района Ульяновской области, утвержденных решением Совета депутатов муниципального образования Павловское городское поселение Павловского района Ульяновской области от 12.05.2021 № 107 (далее - Правила благоустройства), | | | | |
| 2 | Соблюдение требований по оформлению и размещению вывесок на зданиях, сооружениях | Статья 19 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», пункт 6.3 раздела 6 Правил благоустройства | | | | |
| 3 | При осуществлении строительства и реконструкции зданий, строений, сооружений и иных объектов, принимаются ли меры по охране окружающей среды, восстановлению природной среды, рекультивации земель, благоустройству территорий | Статьи 36, 38 Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» | | | | |
| 4 | Осуществление своевременной и | Подпункт 1.2.10 пункта 1.2 раздела | | | | |

| | | | | | | |
|---|---|--|--|--|--|--|
| | качественной уборки отходов производства и потребления на земельных участках (на праве собственности или ином вещном праве) | 1 Правил благоустройства | | | | |
| 5 | Имеются ли неакционированные места размещения отходов производства и потребления | Подпункт 1.1.11 пункта 1.1 раздела 1 Правил благоустройства | | | | |
| 6 | Осуществляется ли сжигание отходов производства и потребления | Подпункт 1.1.11 пункта 1.1 раздела 1 Правил благоустройства | | | | |
| 7 | Принимаются ли меры по очистке крыш зданий от снега, наледи | Пункт 3.3.3.11 подпункта 3.3.3 пункта 3.3 раздела 3 Правил благоустройства | | | | |
| 8 | Имеются ли нарушения при исполнении обязанности по содержанию фасадов зданий, строений, сооружений | Подпункт 2.1.2 пункта 2.1 раздела 2 Правил благоустройства | | | | |

(пояснения и дополнения по контрольным вопросам)

(должность и ФИО должностного лица, проводящего плановую проверку и заполнившего проверочный лист)

(подпись)

(должность и ФИО руководителя, проводящего плановую проверку и заполнившего проверочный лист)

(подпись)

(должность и ФИО должностного лица юридического лица, ФИО индивидуального предпринимателя присутствовавшего при заполнении проверочного листа)

(подпись)