

ПРОТОКОЛ

07.03.2025 г.

№ 2

заседания рабочей группы при администрации муниципального образования «Павловский район» по оценке результатов рассмотрения обращений (жалоб) граждан и организаций

Председатель – Малькова О.В.
Секретарь – Чебоксарова С.Г.

Присутствовали: Агафонова Е.А., Алькин В.В., Баранова Л.А., Бикбаева Л.И., Курмакаев Р.А.
Приглашённые: Верина А.А.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О рассмотрении обращения по вопросу оказания помощи в ремонте дома, в котором проживает сын заявителя, инвалид III группы с детства.

Докладчик: Малькова О.В.

1. СЛУШАЛИ:

Малькова Оксана Валерьевна, руководитель аппарата администрации муниципального образования «Павловский район», сообщила, что в администрацию муниципального образования «Павловский район» обратилась жительница р.п. Павловка, которая сообщила, что её сын инвалид с детства, никакую помощь не получает ни от соцзащиты, ни от администрации. У него дом находится в аварийном состоянии. Нет средств для ремонта, т.к. пенсия 10 000 руб. Просит помочь с ремонтом дома. Справочно: в своём обращении заявитель недоволен бездействием администрации муниципального образования «Павловский район» и отделения социальной защиты населения р.п. Павловка в части оказания помощи инвалидам.

В рамках рассмотрения вопроса, поставленного заявителем в своём обращении, предложено выслушать Верину А.А. и Бикбаеву Л.И.

ВЫСТУПИЛИ:

1. Верина Алена Анатольевна, заместитель Главы администрации муниципального образования «Павловский район» пояснила.

28.02.2025 года специалистами Отделения социальной защиты населения осуществлен выезд по месту проживания сына заявителя. В доме проживает один. В ходе посещения даны разъяснения о порядке оказания адресной материальной помощи, ежемесячной денежной компенсации расходов за коммунальные услуги. Также заявителю даны консультации по телефону.

По вопросу оказания адресной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, на территории муниципального образования «Павловский район» Ульяновской области и муниципального образования

Павловское городское поселение Павловского района Ульяновской области, разъяснила следующее.

Согласно Порядку оказания адресной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, утвержденного постановлением администрации муниципального образования «Павловский район» от 22.09.2020 № 440 адресная помощь оказывается в форме предоставления единовременной денежной выплаты семье (одинок проживающему гражданину), постоянно зарегистрированным на территории муниципального образования «Павловский район» и муниципального образования Павловское городское поселение Ульяновской области, находящимся в трудной жизненной ситуации, в целях преодоления такой ситуации.

Адресная помощь оказывается на основании письменного заявления семьи (одинок проживающего гражданина), оказавшимся в трудной жизненной ситуации, которое он подает от себя лично (для однок проживающих граждан) или от имени всей семьи по установленной форме на имя Главы администрации муниципального образования «Павловский район», результатов обследования материально-бытовых условий жизни семьи (одинок проживающего гражданина) отраженных в соответствующем акте. К заявлению прилагается перечень документов, в который входят:

1) копия паспорта заявителя и копии его льготных документов, копия свидетельства о рождении детей и копии паспортов детей старше 14 лет, проживающих совместно;

2) справка, выданная должностным лицом, ответственным за регистрацию в жилых помещениях государственного, муниципального и частного жилищных фондов, содержащая сведения о лицах, зарегистрированных совместно с заявителем по месту его жительства или выписка из домовой книги (по форме № 8);

3) справка о доходах за 3 календарных месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления; в том же порядке: заявителя, членов семьи, копии трудовой книжки;

4) копии документов членов семьи (копия свидетельства о браке (о расторжении брака));

5) правоустанавливающие документы о принадлежащих семье или однок проживающему гражданину объектах недвижимости;

6) документы, подтверждающие возникновение у заявителя трудной жизненной ситуации (справки о чрезвычайной ситуации и другие, выданные соответствующими органами; справки медицинских организаций о проведенной операции, о заболевании и другие; справки о размере понесенного ущерба, затраченных средствах на преодоление трудной жизненной ситуации, и другие);

7) документы, подтверждающие нетрудоспособность членов семьи (справка об инвалидности и другие);

8) копия сберкнижки заявителя или выписки с лицевого счета карты, открытый в банковском учреждении;

9) копия страхового свидетельства;

10) справка о представлении или непредставлении адресной помощи из бюджета сельских поселений, входящих в состав муниципального образования «Павловский район» Ульяновской области.

Размер единовременной денежной выплаты, предоставляемой в качестве адресной помощи, оказываемой семье (одинокو проживающему гражданину), определяется с учетом подтвержденного соответствующими документами размера причиненного семье или одинокому гражданину ущерба либо осуществленных или подлежащих осуществлению ими расходов, связанных с преодолением трудной жизненной ситуации, и не может превышать однократной величины прожиточного минимума на душу населения.

Адресная помощь оказывается один раз в течение календарного года.

Решение об оказании адресной помощи либо об отказе в оказании адресной помощи принимается комиссией в срок, не превышающий 30 дней с даты получения пакета документов.

Собрав полный пакет документов, Вы можете обратиться в общественную комиссию по рассмотрению вопросов об оказании адресной материальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, на территории муниципального образования «Павловский район», по адресу: р.п. Павловка, ул.Калинина, д. 24, каб. № 7, тел. 2-14-36 (Кузнецова Ирина Викторовна).

2. Бикбаева Ляйсян Ильфатовна, начальник управления имущественных отношений, строительства и архитектуры администрации муниципального образования «Павловский район» пояснила.

06.03.2025 г. специалистами администрации был осуществлен выезд для осмотра технического состояния жилого дома по адресу: р.п. Павловка, ул. ХХХ, в котором проживает сын заявителя. В результате осмотра выявлено следующее.

Жилой дом обеспечен всеми инженерными сетями (водоснабжение, водоотведение, теплоснабжение, газоснабжение, электроснабжение). Содержание и ремонт жилого дома ведется проживающим в нём лицом, а именно ХХХ. Осматриваемые помещения жилого дома находятся в удовлетворительном состоянии, а именно, конструкция стен – деревянный сруб (обшивной), потолки и полы окрашенные, без провисов. В углу помещения кухни наблюдается незначительная просадка пола. По фасадам жилого дома необходим ремонт цокольной части (завалинки).

Со слов ХХХ, ремонтом дома будет заниматься самостоятельно.

В соответствии с положениями ст.30 Жилищного кодекса Российской Федерации собственник жилого помещения несет бремя содержания данного

помещения, обязанность поддерживать данное помещение в надлежащем состоянии, не допуская бесхозяйственного обращения с ним, соблюдать права и законные интересы проживающих, [правила](#) пользования жилыми помещениями. Права на жилой дом по адресу: Ульяновская область, Павловский район, р.п. Павловка, ХХХ, не зарегистрированы.

РЕШИЛИ:

1. Признать, что должностные лица администрации муниципального образования «Павловский район» и Отделения социальной защиты населения в р.п. Павловка при оказании поддержки инвалидам действовали в рамках своих полномочий.

Председатель _____

О.В. Малькова

Секретарь _____

С.Г. Чебоксарова